

**國立臺灣戲曲學院114學年度第2學期
學院部學生事務會議紀錄**

會議時間：中華民國115年5月7日(星期四)中午12時10分

會議地點：木柵校區表藝館2樓會議室

主 席：吳學務長健普

出(列)席人員：詳如簽到表

紀錄：范玲美

壹、確認上次會議紀錄：

提案一：建議體適能中心可以延長使用時間，提請討論(學生會提案)。

決 議：體適能中心維持原開放時間。

提案二：建議拆除機車道連續三個減速帶，提請討論(學生會提案)。

決 議：維持現行減速帶設置。

提案三：修訂「國立臺灣戲曲學院學院部學生社團活動經費補助要點」，提請討論(學務處提案)。

決 議：照案通過。

【臨時動議】

提案一：木柵校區樸實樓1樓後門出入口，增設行人專用通道，提請討論(學生會提案)。

決 議：

- 一、建議增設行人專用道防護設施(警示燈、護欄及安全標示)。
- 二、建請相關單位評估調整行人通道位置及動線。

提案二：木柵校區社團空間共用的干擾與管理問題，提請討論(學生會提案)。

決 議：

- 一、群合樓四樓目前已規劃為各社團辦公室及活動空間，並已陸續配置相關設備。
- 二、針對高聲響社團活動可能影響其他社團之情形，將評估於社團活動空間增設隔音設備可行性；未來若有社團進駐且空間不足，將再行討論規劃。
- 三、社團空間之使用規範與開放時段，基於全校整體管理及安全考量，鑰匙借用仍維持統一管理機制。

貳、業務報告：學務處各組業務報告(詳附件1)。

參、提案討論：無提案。

肆、臨時動議：

提案一：修訂「國立臺灣戲曲學院宿舍管理辦法」，提請討論(學務處提案)。

說明：因應實際運作與住宿生樣態的彈性需求，擬修訂旨揭辦法(詳附件2)。

決議：修正後通過。

提案二：建議木柵校區大門關閉時間調整為24:00，提請討論。(學生會提案)

說明：考量校園安全防範不明人士入侵、木柵校區關閉大門時間現由原定23:00提早至22:00。惟學生因活動或校外實習，返校時間若晚於22:00，提早關門導致車輛通行不便。建議關閉大門時間調整為24:00。

決議：請學生會先行統計目前因大門於22:00關閉所受影響之車輛人數及大門開放時段需求，並提供相關資料予總務處，作為總務會議研議大門開放時間之參考依據；另請學生會指派代表出席總務會議，共同參與相關議題討論。

伍、其他：

劇場藝術學系主任建議：期初有宿舍管理員通知學系辦公室協助催繳學生住宿費，惟學系辦公室屬學術單位，並未負責學生住宿及繳費相關事項，應由權責單位統一辦理。

主席回應：收費問題回歸到權責單位處理，學系協助通知學生與權責單位聯繫，避免由學系辦公室負責催繳事宜。

陸、散會：下午1時5分

114 學年度第 2 學期學院部學生事務會議

學務處各組業務報告

壹、諮商輔導組

一、校內駐診精神科醫師會談與心理師個別諮商服務：

為落實本校三級輔導機制，本校透過教育部補助「115 年心理健康促進計畫」外聘精神科醫師駐校服務，提供平日發展性輔導(一級/導師)、介入性輔導(二級/諮商心理師)之外，針對經介入性輔導仍無法有效協助，或嚴重適應困難的學生提供處遇性輔導(三級/精神科醫師)服務。

(一) 諮詢與聯絡人：梁佳臻諮商心理師(分機 2333)、鍾珊諮商心理師(分機 1333)

(二) 駐校醫師：黃雅芬醫師

(三) 駐校時間：預計於以下日期分別於下午 2 點至 5 點到兩校區

1. 木柵校區(藝德樓 4 樓)：115/4/27(一)、115/5/6(三)、115/5/11 (一)、115/5/22 (五)、115/6/3 (三)、115/6/15 (一)

2. 內湖校區(嘯雲樓 7 樓)：115/4/13 (一)、115/4/29 (三)、115/5/12 (二)、115/5/26 (二)、115/6/9 (二)、115/6/24 (三)

(四) 黃雅芬醫師簡介：黃雅芬兒童心智診所院長、遠東聯合診所身心科門診兼任主治醫師、桃園縣特教學生鑑定及就學輔導會鑑輔工作小組專家委員、心理健康基金會台中心理健康學苑副執行長、台灣心理治療學會理事、台灣心理治療會刊編審委員

二、本校專業輔導人員編制：

(一) 諮商與輔導、個案管理：

1. 木柵校區：梁佳臻諮商心理師(分機 2333)、紀兆澤兼職實習心理師(東吳大學心理所)、童奕慈兼職實習心理師(輔仁大學心理學系所碩班生)。

2. 內湖校區：鍾珊諮商心理師(分機 1333)、杜芝韻諮商心理師(兼任)、吳敏瑄諮商心理師(兼任)、顏琮翰兼職實習心理師(中國文化大學心理輔導學系碩士班研究生)。

(二) 社政通報：

1. 木柵校區：梁佳臻諮商心理師。

2. 內湖校區：鍾珊諮商心理師。

三、本校身心障礙學生輔導人員與職涯輔導人員編制與業務項目如下：

(一) 申請鑑定安置

1. 內湖校區：羅雅雲輔導員、輔導員(待聘)。
2. 木柵校區：彭路得輔導員、何依璇職涯輔導員。

(二)身心障礙學生在學期間之職涯輔導規劃，辦理職涯輔導活動、整合相關資源，提供轉介及媒合服務。

(三)學院部身障學生獎補助金辦法，依據特殊教育學生獎補助辦法第7條規定辦理，本校學院部有2位劇場藝術系學生申請(1位獎學金30,000元，1位補助金12,000元)，已於115年1月31日報部審查通過，學生已於2月23日拿到獎補助金。

(四)學院部特教輔導與職涯活動

| 活動項目 | 時間 | 對象 | 主辦單位 |
|--------------------------|-----------|-------|------|
| 特教輔導活動：專注力與美感的培養-琉璃珠吊飾創作 | 115.03.25 | 學院部學生 | 諮輔組 |
| 生涯諮詢會議：一對一個別生涯諮詢 | 115.05.26 | 學院部學生 | 諮輔組 |
| 講座:練習提升自信，打造職場好形象 | 115.06.12 | 學院部學生 | 諮輔組 |

四、心理衛生宣導活動：活動主題涵蓋自殺防治、性別平等及情感教育、職涯發展、校園心理健康議題等，活動內容如下表：

| 議題 | 活動項目 | 時間 | 對象 | 主辦單位 |
|-----------|----------------------------|-----------|-------|------|
| 自殺防治 | 《星之花正念手作星之花紓壓》&《靜心曼陀羅》工作坊 | 115.05.09 | 學院部學生 | 諮輔組 |
| 性別平等及情感教育 | 《說出口之前，我們都在想什麼？》—人際溝通互動工作坊 | 115.03.25 | 學院部學生 | 諮輔組 |
| | 《不是不在乎，是不知道怎麼相處》—關係溝通體驗工作坊 | 115.05.27 | 學院部學生 | 諮輔組 |
| 職涯發展 | 職涯講座—「大學生如何經營自我創造協槓人生」 | 115.03.30 | 學院部學生 | 諮輔組 |

| | | | | |
|----------|------------------------------------|-----------|-------|-----|
| 校園心理健康議題 | 《勁水映生命：從蘭陽文化走進自我探索》&《蔥寶寶：吃與生活的半天課》 | 115.03.21 | 學院部學生 | 諮輔組 |
| | 《手作一刻，安放自己》—芳香蠟燭尋找療癒之光工作坊 | 115.05.09 | 學院部學生 | 諮輔組 |



國立臺灣戲曲學院
National Taiwan College of Performing Arts

115年教育部補助大專校院辦理社會情緒學習與校園心理健康促進計畫

諮輔組活動報名表

(一)《勁水映生命：從蘭陽文化走進自我探索》故宮特展
3/21(六)8:00(含車程)-14:00
集合地點：木柵警衛室(準時出發)

(四)星之花
正念手作星之花紓壓工作坊
5/9(六)·9:00-12:30
地點：藝德樓S302

(二)《蔥寶寶：吃與生活的半天課》—動手做、動手拔、好好吃
3/21(六)·15:00-19:00(含車程)
地點：當天同(活動二)一起參與

(五)《靜心曼陀羅》工作坊
5/9(六)·13:30-15:10
地點：藝德樓S302

(三)《說出口之前，我們都在想什麼?》—人際溝通互動體驗
3/25(三)·11:00-13:00
地點：學藝樓M207

(六)《手作一刻，安放自己》—芳香蠟燭尋找療癒之光工作坊
5/9(六)·15:20-18:00
地點：藝德樓S302

(七)《不是不在乎，是不知道怎麼相處》—關係溝通體驗工作坊
5/27(三)·11:00-13:00
地點：學藝樓M207

報名單堂課程掃這裡



課程皆無須額外費用
每堂課皆會附便當喔!



如有疑問請來電詢問：學務處諮商輔導組 (02)2936-7231 #2330

本課程配合課外組完善就學協助機制，詳情請掃QRcode了解完整資訊

(身分符合:學雜費減免資格者、具大專院校弱勢學生補助計畫助學金補助者、原住民學生、家庭突遭變故經學校審核通過者)



五、其他活動：

| 日期 | 活動內容 |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 115.03.11(三) 12 時 00 分 | 辦理 114 學年度第 2 學期特殊教育推行委員會第 1 次會議，提案討論各部級特教學生提報鑑定與特教業務的推動。 |
| 115.04.22(三) 12 時 10 分至 15 時 | 114 學年度第 2 學期「與校長有約」座談會，針對學生校園生活與課業各類議題，提供學院部學生與學校充分溝通及討論的機會 |

六、學生申訴權益：

(一) 學院部學生申訴方式：

依據「國立臺灣戲曲學院學院部學生申訴及處理辦法」辦理，學生申訴主體須為學生、學生會及其他相關學生自治組織。應以書面方式提出，學生申訴應於接到學校行政處分通知書次日起三十日內以申訴書向申評會提出申訴，所提申訴書應親自填寫並敘明案情及具體事實，並檢附相關資料以利查證。同一申訴案件以提出一次為限。

(二) 學生申訴申請書：

1. 紙本檔案請至學務處諮商輔導組索取，地點如下：

- (1) 木柵校區：藝德樓 4 樓-諮商輔導組。
- (2) 內湖校區：百戲樓 1 樓-學務處諮商輔導組。

2. 電子檔：

本校校網首頁(右下方)-學生申訴及再申訴專區-下載學院部學生申訴相關表單。



七、其他職涯相關與校外心理衛生資源：

● 相關專線：

- 安心專線 1925
- 生命線 1995
- 張老師專線 1980
- 杜絕性騷擾 1999 轉 3365
- 國立臺灣師範大學 特殊教育諮詢服務專線：(02)7734-5099

● 相關網站：

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>青年職涯發展中心</p>  | <p>台北市政府自殺防治中心</p>  |
| <p>宇宙光全人關懷網 (關懷熱線、個別諮商協談、線上文章分享)</p>  | <p>台北市社區心理衛生中心 (線上心理評量、專題文章、心衛資源、諮商醫療等資訊)</p>  |

董氏基金會



教育部教師諮商輔導支持中心

(撥打專線 02-2321-1785【一起幫我】)



貳、衛生保健組

一、健康促進活動（健康體位/愛滋病防治/急救訓練/傳染病防治/菸害防制五大議題）：

114 學年度第 2 學期國立臺灣戲曲學院健康促進活動表

| 議題 | 活動項目 | 時間 | 對象 | 負責及協辦單位 |
|-------|--------------------|-----------|-------|-----------------|
| 健康體能 | 減肥闖關王！破解迷思，升級選食大腦！ | 115.03.11 | 學院部學生 | 衛保組 通識中心 |
| | 搞懂外食選食策略，讓你吃飽還能瘦 | 115.03.25 | | |
| | 健身動起來！ | 115.04.01 | | |
| | 下肢穩定與運動訓練 | 115.04.08 | | |
| | 健身不求人！健康我最行！ | 115.04.22 | | |
| 愛滋病防治 | 愛滋病防治宣導(校慶設攤) | 115.04.18 | 教職員工生 | 衛保組 內湖健康服務中心 |
| | 消除歧視，從認識愛滋開始 | 115.05.06 | 學院部學生 | 衛保組 通識中心 |

| | | | | |
|-------|---------------------|-----------|-------|-----------------|
| 急救訓練 | 救命關鍵時刻！ 人人必學急救術！ | 115.03.18 | 學院部學生 | 衛保組 通識中心 |
| 傳染病防治 | 常見傳染病宣導(校慶設攤) | 115.04.18 | 教職員工生 | 衛保組 內湖健康服務中心 |
| 菸害防制 | 菸害防制宣導(校慶設攤) | 115.04.18 | 教職員工生 | 衛保組 內湖健康服務中心 |

二、 宣導事項

- (一)115 學年度第 1 學期持續推動健康促進教育，並開設微學分課程。課程涵蓋菸毒防制、營養教育、交通安全、防詐騙、校園安全、傳染病防護，以及下肢穩定性訓練與紅繩懸吊應用。微學分課程安排於每週三上午 10:10 至 12:00 進行，歡迎有興趣的同學踴躍加選，一同打造更健康、更安全的校園生活。
- (二)依「教育部主觀各級學校緊急傷病處理準則」第 5 條規定，學校應協助教職員工及學生定期接受基本救命術訓練課程至少四小時及緊急救護情境演習，並鼓勵師生成立急救社團（隊）。衛保組預計於 9 月 10 日與劇場藝術學系合作辦理「成人 CPR+AED 操作」及「基本創傷救命術」課程，講師費與材料費由衛保組支應。歡迎各系辦及學生會於學期末提出申請，共同推動急救教育，打造更安全的學習環境
- (三)疾病管制署 4 月 9 日表示，時序即將入夏，隨氣溫升高，也將進入病媒蚊活躍的季節，呼籲民眾應留意自身健康狀況、注意飲食衛生、穿著淺色長袖衣褲防蚊，並適時補充水分，避免陽光直接曝曬。若出現發燒、咳嗽等不適症狀應儘早戴口罩就醫並休息。
- (四)依據菸害防制法規定，學校及木柵校區周邊人行道全面禁菸，任何人不得使用類菸品(電子煙)，違者函報臺北市政府衛生局進行後續行政裁處。
- (五)為了維護女性權益並營造月經友善環境，本校於兩個校區健康中心、6 系辦公室、內湖女宿 1 樓及群和樓 1 樓宿舍輔導辦公室，提供免費生理用品，供師生緊急或臨時取用。
- (六)因應國內大學校園出現麻疹確定病例，請教職員工生落實以下防疫措施：
1. 平時落實個人衛生：勤洗手，避免觸摸口鼻，遵行咳嗽禮節，並適時佩戴口罩。

2. 自流行地區入境加強健康監測：入境後 3 週內如有出現發燒、紅疹、鼻炎、咳嗽、結膜炎等疑似麻疹症狀，應落實生病不上班、不上課，並儘速就醫，全程佩戴口罩，就醫時主動告知醫師旅遊史。
3. 赴流行地區做好防護措施：1966 年（含）以後出生者，出國前 2 到 4 週可至國內「旅遊醫學門診」評估自費接種 1 劑 MMR 疫苗，出國期間亦應注意個人衛生，以降低感染風險。



參、生活輔導組

一、校園菸害防制：

112年2月15日菸害防制法已公告「大專校院校園內全面禁菸」；114學年度迄今，目前在校內查獲違規吸菸計4案(高職部4案-電子菸)，均已移送臺北市政府衛生局依法裁罰及校規給予行政處分，另於宿舍內查有住宿生將菸品放置於廁所2件(學院部2案)，雖未實際查獲吸菸行為，但已請相關行為人填寫自述書，若爾後查獲在校內吸菸行為，將併案從重處分；請各系與會代表，轉知有吸菸習慣同學知悉，請務必遵守菸害防制相關規定，凡查獲在校違規吸菸，一律依法函送處理，另發現同學在校內違規吸菸時，請逕向學務處進行檢舉。

二、防制藥物濫用：

(一) 近年來毒販將「依托咪酯」、「大麻」加入電子菸彈中，使這類毒品快速於社會及校園中流通，加上近期警方在全省各地查獲許多毒駕案件，顯見此類毒品已氾濫嚴重，目前教育部已與內政部、警政署共同合作，未來警方查獲由學生涉及毒品案件，並經過檢測呈陽性反應時，除依法函送外，另會通知各校依規定列為春暉列管人員，同步進行相關輔導管制作為。

(二) 再次宣導：依托咪酯或大麻菸彈，已列為二級毒品，凡有製造、運輸、販賣第二級毒品者，可判處無期徒刑或十年以上有期徒刑，得併科新台幣一千五百萬元以下罰金，請同學勿輕易嘗試。

三、校園安全：

(一) 去(114)年木柵校區有4位校外人士(外表打扮為大學生樣貌)，於夜間22:00時入校，並至藝教樓樓頂活動及違規吸菸，經本校具AI人型辨識之監視器發現後，立即警告保全；經值班保全前往處理，並將渠等帶回大門警衛室，渠等謊稱為畢業校友，意欲返校參觀，經登記後請其離校；後經復查其4位均非本校畢業生。

(二) 木柵校區屬大學開放式空間，於課餘開放時段可開放讓校外人士入校活動，因此請各系與會代表，提醒同學要隨時警覺有無陌生人在非開放時段或深夜時在校內活動；另有門禁系統之區域(如宿舍、各教學大樓)，請同學依規定進行刷卡，不要攜帶非經核准之人員進入，以免造成危害，當發現有異狀時，可立即向大門保全或宿舍管理員聯繫。

四、交通安全教育宣導：

(一) 本學期發現多起同學違規將機車騎入校內教學區，違規同學均已依規定予以懲處，再次重申機車僅可騎至校內指定停放區，其餘區域除經核准外，一律不得進入校園各教學區域。

- (二)115年1月1日起迄今(4月16日)，本校計發生交通意外事件4件(學院部4件-他撞)，學生無人死亡、4人輕傷，檢討原因主要為未掌握周邊車輛動態，當有車輛突然變換車道或違規駕駛，造成安全裕量不足，進而產生碰撞、摔車，故提醒各位同學平日要建立防禦駕駛觀念，於道路駕駛時，應與周邊車輛保持適切安全距離或適時放慢車速，以確保行車安全性。
- (三)今(115)年3月長X大學發生具有僑生身分之學生，於校內遭公車輾壓之嚴重重大車禍案件，行政院、教育部、僑委會等單位對此案極為重視，並同步要求各校針對大型車輛之行駛動線、停靠區域、倒車空間、輔助設備、校內人車分流動線規劃，減少人車衝突進行檢討與研究，再次提醒各位，請師生車輛進入校內時，確實遵守相關行車、停車規定及速限，另嚴禁亂鳴喇叭，以免打擾教學品質。

五、校內住宿管理

(一)本校於114學年保養或更新宿舍內部設備，說明如下：

1. 為改善木柵宿舍在冬季潮濕、發霉情況，目前已請總務處於各樓交誼廳、走廊安裝循環扇，請各位住宿生適時將走廊兩側窗戶開啟，以利通風。
2. 更換部分兩人套房相對寬敞的衣櫃，全棟共7組。
3. 更換2F男女宿交誼廳冰箱2臺。
4. 更換2人套房洗手台，共7座。
5. 暑假期間安排冷氣專業廠商清洗保養冷氣。
6. 群和樓後棟樓梯外牆加裝不鏽鋼採光罩。
7. 每樓層廁所增設菸霧偵測器8台(採購中)。
8. 汰換微波爐1台(採購中)。
9. 新增宿舍廣播系統。

(二)115學年預計保養或更新宿舍內部設備，說明如下：

1. 暑期宿舍公共區域地板清潔及打蠟。
2. 暑假期間汰換2台冷氣。
3. 房內壁癌檢查及修繕(預計暑假期間評估數量)
4. 汰換老舊紗窗、紗門(預計暑假期間評估數量)
5. 汰換寢室門(預計暑假期間評估數量)
6. 汰換冰箱2台
7. 汰換微波爐1台

(三)宿舍抽籤

宿舍業已於115年4月15日截止收件，共有210位同學申請遞件，預計依照以下

期程辦理，說明如下。

| 辦理事項 | 規劃日期 | 說明 |
|----------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 公布抽籤編號 | 115.04.30(四) 14:00 起 發布於學校官網 並於樓長群組、宿舍公佈欄同步公告 | 1. 依照申請房型分別標示 2. 請申請同學確認房型、姓名資料是否正確 3. 資料更正請於5月7日17時前完成通知(但已無法受理異動) |
| 床位抽籤 | 115.05.13(三) 12:20 開始 群和樓2樓交誼廳 | 1. 請樓長代表出席：需安排監票、唱票、核對人員 2. 當日將錄影 3. 影片保留至開學後學生入住 |
| 公告抽籤結果 | 115.05.19(二) 14:00 起 發布於學校官網 並於樓長群組、宿舍公佈欄同步公告 | 1. 請確認是否中籤 2. 可開始自組室友，調查期間1週 3. 須於指定時間內完成契約書簽署。 |
| 確認新生入住人數 | 115.05.29(五) 14:00 起 | 以確認備取人員數量 |
| 備取通知日 | 115.06.12(五) 14:00 起 | 須於指定時間內完成契約書簽署， |
| 床位安排發布 | 預計115年7月後 發布於學校官網 並於樓長群組、宿舍公佈欄同步公告 | 依照優先順序完成排房後發布(包含樓長、新生、低收入戶、僑生) |

(四)宿舍管理

- 本校宿舍管理辦法、彈性宿舍申請作業細則、學生入住宿舍性別友善處理原則等宿舍管理相關規定，因應實際運作與住宿生樣態的彈性需求，且確保住宿生應有入住品質之考慮，業已於115年3月起進行研討與修訂，預定與生輔組完成修訂後，報請學生事務會議和校務會議核示。請住宿生注意相關變動，以確保住宿權益。(宿舍入住契約書草案請參考資料附件2，p.18~p.19)
- 本學期發現部分住宿生出現以下違規行為及重要提醒：
 - (1)未經他人同意擅自拿取他人物品。
 - (2)在浴廁裡發現菸蒂、打火機及發現有同學在浴廁抽菸。

(3)帶非住宿生進出宿舍及留宿。

3. 重申宿舍為公共生活空間，籲請各位住宿生遵守住宿規定，勿因個人行為而影響他人住宿品質。提醒大家，凡違規記點累計滿 15 點，將會依規定簽報退宿。凡是因違規導致被校方退宿過的學生，將一併修訂管理辦法，其在學期間也將無法再行申請住宿，請大家重視個人權益，勿以身試法。

4. 本學期將於 6 月 28 日結束，請依照以下時程安排，盡早完成清宿。

| 辦理事項 | 規劃日期 | 說明 |
|------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 清宿期限 | 115.06.28(日) 17:00 前 如需延遲 請提前告知 | 請確實將所有個人物品帶離宿舍(包含電腦平板、充電線、檯燈或自帶行李物品)，完成退離宿檢查表要求： -床板、書桌桌面、衣櫃均清空 -設備乾淨無汙損 -房間內家電正常運轉無汙損(冷氣/冷氣遙控/電燈/電扇) -地面沒有雜物或丟棄的紙屑 |
| 寄放申請 | 115.06.18(四) 18:00 前 | -僅開放 1 樓後方曬衣間存放 -需填報申請，一次申請機會，事後無法再追加，且校方保留准駁權 -校方不負任何保管責任 (受潮、損壞或遺失均不負責) |

5. 本學期由校方自聘宿舍管理員值班時間調整如下：星期一至星期五-全日，星期六、日與國定假日-23:00~翌日 08:00，寢室有任何問題，請利用上述時段前往洽詢或反映。

肆、體育組

一、本校武術隊參加 114 學年度教育盃國民小學武術錦標賽榮獲

(一)國小高年級組男子傳統兵器第四類(奇門兵器)第二名。

(二)國小高年級組混合初級團練拳術第三名。

二、本組 5/2~5/6 日赴桃園參加 115 年全國大專院校運動會一般男子組(器械體操)項目。

三、115 年 7 月：新購一台多功能腹背訓練機。

※本學期體育活動

| 日期 | 活動項目與對象 | 校內/外 | 經費 | 承辦單位/人員 |
|--------|-----------|--------|-----------|--------------|
| 115年5月 | 排球競賽 | 木柵校區 | 體育組 經費 | 體育組 許皓翔老師 |
| 115年5月 | 大專運動會(體操) | 校外(新北) | 體育組 經費 | 體育組 |

伍、課外活動組

一、重要事項：

| 項次 | 日期 | 活動內容 |
|----|----------------|-------------------------|
| 1 | 115年3月4日 | 學生會舉辦「慶元宵」活動 |
| 2 | 115年3月25日 | 辦理高一、國一及國小部學生校外教學 |
| 3 | 115年4月28日 | 本校祖師堂舉辦春季換袍祝壽大典 |
| 4 | 115年5月1日~5月20日 | 辦理115學年度第1學期學雜費優待減免申請作業 |
| 5 | 115年5月7日 | 學院部「114學年度第2學期學生事務會議」 |
| 6 | 115年6月2日 | 學生會舉辦「送舊」活動 |
| 7 | 115年6月5日 | 畢業典禮 |

二、完善就學協助機制：

請轉知學院部經濟不利學生，以學習取代工讀的輔導機制，使上述學生得以同時兼顧課業與生活所需(詳情請參閱下列QR code)。



陸、原住民族學生資源中心

一、本學期原住民族學生資源中心活動

(一) 活動日期

| 時間 | 活動內容 |
|----------------------|-----------------------|
| 3月04日(三) 13:10-14:00 | 「看見部落：原住民族文化探索與踏查」說明會 |
| 3月09日(五) 12:10-13:30 | 期初聚餐暨校內外獎助學金／獎勵金說明會 |
| 3月11日(三) 13:10-15:00 | 原住民族文化與命名探索 |
| 3月25日(三) 13:10-15:00 | 原住民族藝術與創作—琉璃珠吊飾創作 |
| 4月01日(三) 13:10-15:00 | 原住民族藝術與創作—原住民版畫創作 |
| 5月09日(三) 10:10-12:00 | 做個有禮貌的人—部落禁忌與參訪注意事項 |
| 5月09日(六) 13:00-16:00 | 都會區原住民部落踏查—新店溪洲部落參訪 |
| 5月22日(一) 12:10-13:10 | 原聚午餐 |
| 6月5日(五) 19:00 | 期末送舊 |
| 6月28日~6月30日 | 部落參訪3天2夜(花蓮七腳川壽豐部落) |

(二) 若有更新以本中心 IG 與 LINE 官方公告訊息為主，部份活動擴大開放給高職以上全校師生，歡迎參加。

(三) 請鼓勵經濟不利學生踴躍參與本中心活動，凡參與可取得認證，申請「高教深耕計畫附錄一」之獎勵金。

(四) 歡迎各位師長、系所及各處室與原資中心共同辦理活動，凡與原住民族文化相關之主題皆可合作，例如邀請原住民族音樂創作者進行講座等。

二、活動照片

114-2原住民族學生資源中心系列活動

原住民藝術與創作-琉璃珠吊飾創作

114-2原住民族學生資源中心系列活動

講師:高綺宸(原味台南創辦人)

3/25(三)
12:30~15:00



114-2原住民族學生資源中心系列活動

都會區原住民部落踏查-新店溪洲部落參訪



5/9(六)
10:00~16:00

報名請掃

集合地點:
九點木柵校區校門口

活動內容:
七腳川社歷史文化與傳統制度
溪洲部落歷史與地理導覽
傳統美食DIY體驗活動-烏魚糕

114-2原住民族學生資源中心系列活動

原民正名正能量

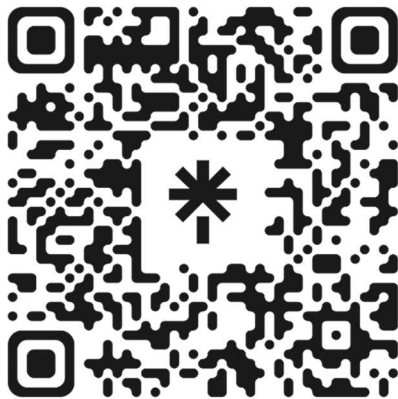
——我的名字這麼長



講師: Umav Ispalakan
自媒體工作者、每天來點布農語粉專小編

時間: 4月1日(三) 13:00~15:00
地點: 藝德樓S302

報名請掃



本中心各項活動目前以官方
LINE 與 IG 為主，歡迎各位師長
與同學掃 QR CODE 加入

國立臺灣戲曲學院學生宿舍管理辦法

114年5月7日113學年度第二學期第2次校務會議通過

115年5月7日114學年度第二學期學生事務會議通過

第一章 總則

第一條

為使本校學生宿舍管理一致，於日常生活中養成同學良好習性，特訂定本辦法。

第二條

本辦法適用於本校學生，凡住宿同學均應接受宿舍之管理與輔導，並遵守宿舍相關規定。

第三條

為設置及營造性別共融及促進性別地位實質平等的友善宿舍環境，本校訂有本校學生入住宿舍性別友善處理原則。

第四條

本校學生宿舍分為學院部（木柵校區群和樓）及高職部以下（內湖校區戲曲樓及嘯雲樓）。

第五條

宿舍管理相關人員執掌：

一、軍訓及生活輔導組組長(以下簡稱生輔組長)：

- (一)綜理宿舍管理事宜，並處理協調事宜。
- (二)辦理宿舍修繕、設備、安全增減之申請與建議。
- (三)處理住宿生宿舍發生之各項問題。
- (四)宿舍自治幹部之遴選、編組與訓練。
- (五)指導生活輔導員及自治幹部之推展。
- (六)協調分配住宿生寢室、床位，與輔導工作之推行。
- (七)統一宿舍之內務、整潔各項事宜，並協調衛生保健組規劃宿舍清潔事項。
- (八)處理住宿生於宿舍發生之各項問題(含突發緊急狀況)。
- (九)協同總務處辦理宿舍委外合約招標事宜。

二、宿舍業務承辦人：

- (一)負責新學年度宿舍申請截止日期公告及學生申請住宿審查作業。
- (二)負責住宿生寢室數量分配及抽籤作業。
- (三)負責住宿生收、退費作業。
- (四)負責本校各系或其他單位申請寒、暑假住宿收件及審核作業。
- (五)負責宿舍經費(含防疫維運)動支及結報作業。
- (六)每學期末宿舍問卷調查工作。
- (七)每學年辦理宿舍各層樓長選舉工作。

三、宿舍管理輔導員(學院部)/生活輔導員(高職部)

- (一)協助生輔組長，辦理宿舍管理與輔導事項之推行。
- (二)協調分配住宿生寢室、床位，與輔導工作之推行。
- (三)輪值宿舍各項管理、輔導及掌握宿舍各寢室硬體設施情況。
- (四)督導住宿生宿舍內務、巡視環境整潔、安全維護及違禁品查察等事項。
- (五)處理住宿生於宿舍發生之各項問題(含突發緊急狀況)。
- (六)統計住宿生違規簽辦、學期退宿或期末離舍公告。
- (七)督導住宿生執行宿舍災害防救(含緊急逃生)及演練。

- (八) 住宿生退宿或學期末離宿前執行各寢室硬體設施、環境清潔檢查。
(九)執行住宿生調閱監視影像檔案(住宿生需填寫監視器調閱申請表,陳權責長官核定後,始可調閱宿舍內部監視影像)。

四、校安人員：

- (一)協同宿舍管理輔導員/生活輔導員，辦理宿舍管理與輔導事項之推行。
(二)協同住宿生調閱校園內(校區內、圖書館)監視影像檔案。
(三)協同宿舍管理輔導員/生活輔導員執行學生災害防救(含緊急逃生)及相關演練工作。
(四)協同處理學生宿舍發生之各項問題(含突發緊急狀況)。(內湖校區夜間校安人員執勤至晚間8點)
(五)其他臨時交辦事項。

五、自治幹部：

- (一)樓長(學院部)：為學院部推行宿舍自治爭取住宿學生之福利，並協助學校管理宿舍，學院部自治幹部(以下簡稱樓長)選舉計畫另定之。其職掌：
1. 協助宿舍管理輔導員執行宿舍行政工作。
2. 協助宿舍管理輔導員執行該樓層宿舍管理及床位分配工作；另協助建立各樓層社群軟體公告群組，以便公告相關資訊。
3. 協助統計宿舍內各硬體設施故障情況及報修。
4. 協助執行宿舍問卷調查表發放及回收作業。
5. 值班時協助執行宿舍環境整潔、安全維護(含各樓層門禁系統及公有微波爐、冰箱或其他硬體設備檢查)等巡視事項。
6. 協助安置隔離寢及安置因病需暫住隔離寢之住宿生，與三餐採購或防疫物資發放工作。
7. 協助宿舍管理輔導員執行宿舍災害防救(含緊急逃生)及演練。
8. 協助發掘宿舍公共安全隱憂，對疑似違反本辦法之同學實施柔性勸導，凡有不服勸說者，得適時向宿舍管理輔導員或校安教官反映。
9. 協助該樓層學生退宿或學期末離宿前各寢室硬體設施、環境清潔檢查。
10. 協同處理學生宿舍臨時發生之各項問題。
11. 其他臨時交辦事項。
(二)自治幹部(高職部得依情況設置)：
男女生宿舍分別設置自治幹部，其選派由生輔組長協調生活輔導員遴選高職部品學兼優，具領導能力之學生若干名擔任，其職掌：
1. 接受宿舍生活輔導員之指導，綜理學生宿舍自治事宜。
2. 協同宿舍生活輔導員協同學按時作息，並維持宿舍內秩序、整潔、內務及安全。
3. 廣泛收集宿舍修繕、設施及宿舍相關興革意見，並適時向宿舍管理輔導員反映。
4. 立即反映住宿同學疾病照顧與緊急情況。
5. 用物品之領用、保管與繳還事項。
6. 協助發掘宿舍公共安全隱憂，對疑似違反本辦法之同學實施柔性勸導，凡有不服勸說者，得適時向宿舍生活輔導員或校安人員反映。

第六條

宿舍僅供學生住宿及休息之用，應作適切管制，關閉時間如下(視需要彈性實施)：

一、學院部：

- (一)白天不關閉，夜間十二時至次晨六時關閉宿舍一樓所有出入口，住宿生只進不出；惟宿舍關閉期間(連續假期及寒、暑假)全日關閉。
(二)夜間十二時以後，禁止車輛進出校門(晚間十時後進入校園之機車、請熄火後牽至機車停放區停放)。

二、高職部：

- (一)上課時間：上午六時二十分至下午五時，夜間八時至次日晨六時。
(二)假日時間：白天不關閉，夜間十時至次日七時；唯宿舍關閉期間(週休二日、連續假日及寒、暑假)全日關閉。
- 三、如有其他特殊事故，另依新作息時間或狀況調整關閉時間。

第二章 住宿費用、申請、分配與退宿

第七條

學生住宿收費標準如附件一，住宿費依收費標準收取，須於規定時間內繳交各項費用及完成進住手續，於規定時間內未完成繳費及進住者，本校有權取消其住宿資格。

一、收費：

自開學後未逾 1/3 進住者，繳交全額住宿費用；逾學期 1/3 未逾 1/2 進住者，繳交 1/2 住宿費用；逾學期 1/2 後，不再辦理進住作業。

二、退費：

開學前(含開學當日)退宿者，退還全額住宿費用；開學後未逾學期 1/3 退宿，退還 2/3 住宿費用；逾學期 1/3 未逾 2/3 退宿，退還 1/3 住宿費用；逾學期 2/3 退宿，不退還費用。

三、自 111 學年起學生進住宿舍時，連同住宿費一併繳交住宿保證金新臺幣 2,000 元整。

(一)保證金使用時機：

個人於畢業離校或不續住宿舍時，造成學校財產物品不當損壞或遺失，依照價賠償餘額退還原則辦理，如物品價額高於保證金額另行補繳差額。公用財產之損壞或遺失，如無法歸究個人責任，由全寢室室友平均分攤。

(二)保證金退還時機：

個人畢業離校或不續住宿舍時，應於規定期限內離宿，經宿舍管理輔導員/生活輔導員完成清潔淨空、財產清點檢查。如有扣款情事，經核算賠償，餘額簽報核定以轉帳方式匯入銀行帳戶。如無沒收或扣款情事，全額無息退還。

(三)未依退、離宿程序辦理者，在設備汙損遺失時，得扣抵保證金。

四、寒、暑假申請住宿以本校內湖校區嘯雲樓、戲曲樓宿舍為原則(學院部學期結束而高職部學期尚未結束及學院部開學前而高職部已開學期間，須配合學校調整住宿地點與寢室)，收費以月為單位(不滿一個月以一個月為計算標準)；申請住宿如超過一個月、未滿 2 個月，則第 2 個月住宿費用，依住宿天數比例收取住宿費用)。

五、宿舍清潔，由同學自行負責，寢室內由住宿同學輪流打掃，公共區域依宿舍管理輔導員/生活輔導員排定人員打掃，住宿同學不得拒絕辦理，學生自治幹部應協助督促同學整理宿舍；因個人外出補習等其他事務，未參加環境整理應於當月補足時數，未完成者依本辦法第四章之相關規定辦理。

六、患有法定傳染性疾病，短期內無法痊癒而有隔離必要或特殊治療者，不得申請住宿。但若具特殊身份(如外籍生)或經通報家庭功能不彰確實有住宿需求者，應檢具公立醫院診斷書，專案報請核可後，始得申請住校。

七、遇緊急特殊情況及因應傳染病防治，需專案報請核可後，徵用已有進住之寢室床位，相關住宿生應配合清空或調整床位供整體運用。凡接受徵用而讓出寢室床位無法住宿者，得申請退還徵用期間已繳之住宿費，以每日住宿費乘以實際徵用天數計算之。

八、樓長於下學期經學校評鑑通過，退還該學年四人房住宿費。

第八條

學院部住宿申請：

一、每學年下學期結束前一個月辦理下學年住宿申請作業，學生提出申請後依本校申請住宿資格排序原則辦理：

(一)低收入戶、中低收入戶、特教生、陸生、交換生、外國學生、僑生及懷孕學生。

(二)前一學期擔任樓長表現優良者優先提供住宿(以鼓勵同學參選學生宿舍自治幹部，

參與學校事務，為同學服務)。

- (三)大一新生(如床位不足仍以抽籤方式辦理)。
- (四)大二舊生(不含轉學生及設籍臺北市全體學生)。
- (五)餘以抽籤方式辦理。
- (六)大四以上之延修生或嚴重違反校規、住宿合約，經本校獎懲委員會核定取消住宿資格者，恕不提供住宿之申請。
- (七)符合前述第一到四款優先資格者皆安排入住 4 人房，若想抽其他房型，需先放棄 4 人房申請資格。
- (八)申請換房方式如下：
 1. 統一換房時間為開學後一週內，欲換房學生將「換房申請單」(如附件二)交至學務處，依繳交時間順序安排，逾時恕不受理。
 2. 換房僅限同房型(例如：原 4 人雅房，只能換 4 人雅房；原 3 人雅房，只能換 3 人雅房)。
 3. 如因房間損壞無法及時修繕，或同寢室友違反本辦法規定影響個人作息等特殊因素者，則不限換房時間，請填寫換房申請單送學生事務處(軍訓及生活輔導組，以下簡稱學務處生輔組)，將個案處理。

二、住宿生有下列情形之一者，下學年/下學期不予住宿申請：

- (一)退/離宿前未歸還宿舍房間鑰匙。
- (二)退/離宿前宿舍硬體設備及環境清潔檢查未通過者。
- (三)本辦法相關條文中另有明文規定者。

三、寒、暑假期間：

- (一)各系如因公務需要，需於寒、暑假留校進行排練，請於學期末前 15 個工作天，完成「寒、暑假住宿表」填寫(如附件三)，並檢附住宿名冊、切結書送各業管單位會審同意後，再簽呈校長核定，並副知學務處、總務處辦理相關事宜(簽核作業請於學期末前 7 個工作天完成，以利收繳住宿費及設定門禁系統)。
- (二)寒、暑假期間，兩校校區宿舍均不接受以個人名義申請住宿

第九條

本校住宿生有下列情形之一者，應辦理退宿(離宿)：

- 一、該學期結束。
- 二、畢(肄)業。
- 三、自願填具退宿申請表者。
- 四、勒令退宿者。
- 五、休學、退學、轉學。
- 六、攜帶或使用政府有關部門公告之非法藥物(依據本校「教師輔導與管教學生辦法」第二十四條違法物品之處理規定，含注射器、吸食器或其他相關裝置)進入宿舍者、於校內/外提供或販賣非法藥物給其他住宿生者、經警方查獲並通報有藥物濫用情況者、經法院裁定需送觀察勒戒者。
- 七、違反本辦法第三章第十五條及第四章第十八條規定者。退宿者，應將個人物品清空，不得殘留行李或垃圾，經宿舍管理輔導員/生活輔導員或自治幹部(樓長)確認後交回寢室鑰匙，並由學務處辦理保證金退款作業(離宿一週內未辦理者，沒收保證金以配製新鑰匙)。

第三章 學院部宿舍生活管理規範與行政管理

第十條 宿舍公共區域之清潔與垃圾清理，由學校外包廠商負責，但住宿生有共同維持環境整潔及正確垃圾分類之義務。宿舍自治幹部樓長每月排定各樓層環境衛生巡查名冊(由各寢室住宿生輪流，負責垃圾及浴廁周邊清潔)，並請宿舍管理輔導員公告之。

第十一條 宿舍安全檢查：依據本校「教師輔導與管教學生辦法」第二十二至二十四條規定為原則辦理)

一、基於住宿管理及安全考量，宿舍管理輔導員(每月至少兩次)或學務長、生輔組長(不定期)會同宿舍自治幹部樓長，實施宿舍大樓各公共區域安全巡檢，以發掘治安死角及查察不法行為。

二、宿舍管理輔導員接獲檢舉或通報住宿生寢室疑似私藏違禁品時，立即向生輔組長或學務長報告，並會同宿舍自治幹部樓長實施特定寢室安全檢查。

(一)對木柵校區學院部住宿生進行檢查時，應有二位以上之住宿生代表陪同；對內湖校區高職部學生進行檢查時，應有二位以上之住宿生代表或學生家長代表陪同；國中部、國小部學生進行檢查時，則應有二位以上之學生家長代表陪同。

(二)本校指定人員進行前項第二款之檢查時，被檢查之學生本人希望在場時，應同意其在場。

(三)進行第一項之檢查時，應全程錄影，檢查結束後，應記錄檢查結果並保存；學校及有權調閱或保管本點影像資料之人員，應負保密義務。

(四)前項之影像資料及檢查結果紀錄，應保存至少三年；有相關之申訴、再申訴、行政爭訟及其他法律救濟程序進行時，本校應保存至該等救濟程序確定後至少六個月。但法律另有規定者，從其規定。

本校依本辦法執行之校園安全檢查，縱使未發現所列違法物品或違禁物品，仍為合法之安全檢查，後續交學務處(生輔組)辦理懲處事宜。

第十二條

住宿學生均應遵守學校有關規範，另學生申請獲准住宿時，需簽署住宿合約書(如附件四)，同意遵守下列相關規範方得入住：

一、宿舍寢室、床位，經分配後，未經許可不得任意調整更換。

二、住宿生應確實遵守宿舍作息時間(含門禁規定)、並於學期在宿期間共同維護宿舍之水電設備與公用設施。

三、除入住、清宿時協助整理行李外，住宿生不能留宿親友，或在宿舍寢室內會客逗留。

四、住宿生持有的門禁感應卡僅能提供個人進出使用，不應借予他人。

五、住宿生應遵守以下行為：

(一)不在寢室內擅自炊膳、煮食。

(二)不私接或超接電源。

(三)不在宿舍內打球、溜冰、滑板等動態活動。

(四)不在宿舍內任意懸掛衣物或張貼照片及選舉人文宣、競選旗幟。

(五)尊重室友，不妨礙他人睡眠與作息。

(六)未經同寢或他寢室友同意，不隨意動用他人物品。

(七)不閱讀不正當書刊、影片。

(八)垃圾、廢棄物應確實做好分類。

六、住宿生禁止以下行為：

(一)在宿舍內吸菸(含電子菸)、吸食任何管制毒品。

(二)攜帶或使用政府有關部門公告之非法藥物(含注射器、吸食器或其他相關裝置)。

(三)持有或攜帶違禁物品進入宿舍。

(四)施暴與傷害他人之行為。

(五)故意破壞團體秩序、危害他人。

(六)公共危險行為。如使用明火、擅自放置危險物品。

(七)影響他人安寧之行為。如在宿舍內喧嘩、嘻笑、打鬧等。

以上各項，如有涉及法規與校規者，另依規定處分。

七、住宿學生在入住期間，就設備、室友等各方面出現任何問題，導致損及住宿權益時，

應儘速向校方反應協處。

- 八、夜間十二時後應注意活動音量，不得逗留他人寢室，僅可在各自寢室內活動，或視需求至交誼廳討論。
- 九、各學年學期結束前，宿舍管理輔導員於公布欄或社群媒體中公告離宿日期，凡未於規定時限內完成寢室清潔打掃，並將個人寢室物品打包攜回或擺放至學校核定位置者，除保證金不予退還外，另將依暑期住宿費收費標準(按週)收費，同時通知家長到校處理；於次學期開學前二週仍未處理者，為不影響其他住宿生權益，寢室內未攜回之物品一律依廢棄物處理，凡此因素衍生的財務損失均不負任何責任。另該生不論是否具備前述第五條所列之住宿申請資格，將取消在校就學期間各學期住宿申請。
- 十、經校方核定退宿者、自行申請退宿者或每學期末公告通知離宿者，於離開前需至宿舍值勤室填寫退宿申請表(如附件五)、退/離宿檢查表(如附件六)，並請宿舍管理輔導員或樓長至寢室進行硬體設備及環境清潔檢查。經檢查無誤後，送交學務處辦理保證金退款作業始可離宿。
- 十一、每學年獲准入住之住宿生，依規定需參加學校舉辦之宿舍災害防救演練，因故未參與演練者(含已核准請假)，需於下一次演練補課日實施演練，凡該學年上學期未完成演練之住宿生，直接取消下學期住宿資格。
- 十二、除住宿合約外，若住宿生違反其他相關規定，一律依校規辦理，並列入爾後申請住宿核准優先順序之參考依據。
- 十三、凡遭退宿處份學生，於退宿生效日起一週內將個人物品搬離宿舍；其所繳住宿費用核退，依本辦法第九條辦理。
- 十四、住宿生有下列之行為者，本校不予續約：
 - (一)住宿生以學年計算，凡於宿舍內違規達(含)15點，經簽奉學務長核准後，立即通知該住宿生辦理退宿作業，並同步通知家長知悉。
 - (二)
 - (三)住宿生發生重大事件，經學校決議取消其住宿資格者(如：肇生校內、外體罰、霸凌、性平、攜帶/使用/提供/販賣政府公告之各類非法藥物或其他案件，經調查屬實者或經本校獎懲委員會核定)。

第十三條

學生宿舍公物領用與賠償規定如下：

- 一、學生使用一切設備均應妥善保管及愛護，除因不可抗拒之損壞外，均由使用人負責賠償。
- 二、學生負責公共區域之公物，如可追查損壞人員，由損壞人賠償，如無法追查損壞原因，由保管人負責賠償。
- 三、凡學校發給之個人物品，除由自己購買者之外，均為個人用品，由個人負責領用維護。
- 四、宿舍內清潔用品由自治幹部負責維護。
- 五、宿舍公用設施，諸如電風扇、門窗、公共桌椅、浴廁設施、飲水機、電視機等均分由個人負責保管。
- 六、宿舍個人設施損壞者，由個人負責賠償或修復原狀；公用設施由保管人員負責賠償。
- 七、各項領用物品賠償金額，依附件七條列項目，先行扣抵保證金墊付，若扣抵後仍有不足賠償金額，將會再行收取。

第十四條

住宿生違反之規定，由學務處依附件八條列之事實認定，為下列各項違規記點處分，並得依情節嚴重性或屢犯情事加重處分之。

第十五條

住宿生須加入各樓長所建立之社群軟體公告群組，以便獲悉最新宿舍管理資訊，凡未遵守或不配合已公告之資訊者，將依本辦法所違犯之事項規定予以懲處。

第四章 高職部宿舍生活管理規範與行政管理

第十六條

高職部宿舍管理方式：

- 一、生輔組長綜理全校學生宿舍生活輔導事宜，各生活輔導員協助輔導學生自治幹部推行自治工作。
- 二、每學期開學由宿舍業務承辦人協助各生活輔導員，分配調整住宿學生寢室及床位。
- 三、學生內務由宿舍生活輔導員負責於每日檢查，並以簡單、整齊為主要考量。
- 四、住宿同學若有違反生活規範，自治幹部應予疏導規勸，若不接受勸導者，可反應生輔組長或生活輔導員處理。
- 五、自治幹部應經常巡視責任區域，發現水電浪費或有影響安全事項，應立即反應處理。
- 六、宿舍公共設施保管人應經常巡視所負責之責任區，需修繕改進之處，應適時反應處理。
- 七、宿舍違規記點同學達5點以上者，生活輔導員可透過安排宿舍打掃方式進行抵銷。
- 八、宿舍違規記點自註記日起算三十日內可進行抵銷，逾三十日者不可進行抵銷。

第十七條

住宿生獎懲除依本校高職及國中部學生獎懲規定辦理外，學期內在宿舍違規達15點(含)以上者，下學期不提供住宿。

- 一、有下列情形之一者，記2點。
 - (一) 上課時間無故逗留宿舍者。
 - (二) 不按時起床、就寢者。
 - (三) 未依規定輪值整理宿舍較輕微者。
 - (四) 穿著拖鞋離開宿舍者。
 - (五) 任意懸掛衣物或張貼照片，至有礙觀瞻者。
 - (六) 經自治幹部、生活輔導員或校安人員口頭申誡仍不知悔改者。
 - (七) 就寢時間使用3C產品。
 - (八) 其他不良行為合於警告處分。
 - (九) 國小(含國一)生及國、高中插班生假日返家未填寫離校登記單。
 - (十) 國小(含國一)生及國、高中插班生收假日返校未填寫返校登記單。
 - (十一) 離開宿舍時個人行動電源(含吹風機等電器)未確實拔除插頭。
 - (十二) 串寢(串樓層)。
 - (十三) 未按規定使用樓層公共區域洗(脫、烘)衣機，影響同學使用權益。
- 二、有下列情形之一者，記5點。
 - (一) 擅自接電源，破壞公物者(另應照價賠償)。
 - (二) 閱讀不正當書刊者。
 - (三) 未經許可擅自調整床位或寢室者。
 - (四) 在寢室內故意破壞團體秩序及安寧者。
 - (五) 欺負恐嚇同學，役使低年級同學為私人工作，情節輕微者。
 - (六) 擅自在宿舍內收養動物影響環境清潔者。
 - (七) 言行有辱師長情節輕微者。
 - (八) 有妨礙他人睡眠且不聽勸告者。
 - (九) 收假日未依規定收假者(公、病、喪假除外)。
 - (十) 宿舍內違紀，應警告處分後再違犯者。
 - (十一) 未經許可，擅自進出緊急逃生出口。
 - (十二) 於校內、校外肇生校園性別事件、霸凌、體罰等不當行為，經本校調查屬實，

情節輕微者。

(十三) 其他不良行為合於小過處分者。

(十四) 國小(含國一)非自行返家同學偽造家長簽名填寫離校登記單。

三、有下列情形之一者，記10點。

(一) 邀約異性同學進入宿舍者。

(二) 故意或惡性毀損公物者，並應照價賠償。

(三) 不服宿舍生活輔導員糾正或對師長行為粗暴者。

(四) 在宿舍內吸菸(含電子菸產品)、賭博、鬥毆、私藏凶器、酗酒鬧事者。

(五) 唆使低年級學生行違紀事項者。

(六) 在宿舍內毆打低年級者。

(七) 竊取他人財物尚知悔改者。

(八) 宿舍內擅自設電爐、燃燒物品、及使用煮食類電器，足以引起公共危險及團體安寧者。

(九) 偽造證明文件，或偽稱家長或監護人以電話請假，情節重大者。

(十) 持有或傳閱影響學生身心不當書刊與違禁物品者。

(十一) 在宿舍內違紀經記過處分再違紀者。

(十二) 非假日不假外宿者。

(十三) 於校內、校外筆生校園性別事件、霸凌、體罰等不當行為，經本校調查屬實，情節重大者。

(十四) 其他不良行為合於記大過處分者。

四、有下列情形之一者，應立即通知家長帶回，並遷出宿舍該學期不得住宿於宿舍。

(一) 容留非住宿人員住宿，情節嚴重。

(二) 竊盜、吸菸行為累犯。

(三) 違反宿舍規定，不接受宿舍生活輔導員處理而公開反抗，有辱師長者。

(四) 輪值整理宿舍環境，未依規定實施，且屢勸不聽者。

(五) 在宿舍內違紀，經處分後，屢次再犯者。

(六) 於校內、校外筆生校園性別事件、霸凌、體罰等不當行為，經本校調查屬實，情節重大或再犯者。

(七) 犯有其他重大過失，情節嚴重者。

第十八條

每月選擇一至二次，由校長率學校一級主管分至男女生宿舍關心學生生活狀況，並檢查內務，檢查情形列入評比。

第十九條

每月對表現特優之寢室及個人，另予相關之獎勵。

第二十條

經退宿處分者，由導師、系主任完成一年期(12個月)考核、檢附每月輔導紀錄，確保無再犯之虞，送學務處完成簽核後，始可申請返宿，並納入次一學期住宿。

第二十一條

本辦法經學生事務會議與校務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

附件一覽表

附件一，住宿收費標準(國立臺灣戲曲學院學生宿舍收費要點)【第七條】

附件二，換房申請單【第八條】

附件三，寒暑假住宿表【第八條】

附件四，住宿合約書【第十二條】

附件五，退宿申請表【第十二條】

附件六，退/離宿檢查表【第十二條】

附件七，各項領用物品賠償金額【第十三條】

附件八，違規記點一覽表【第十四條】

國立臺灣戲曲學院學生宿舍管理辦法

部分條文修正草案對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>第五條 宿舍管理相關人員執掌：</p> <p>一、軍訓及生活輔導組組長(以下簡稱生輔組長)：</p> <p>(一)綜理宿舍管理事宜，並處理協調事宜。</p> <p>(二)辦理宿舍修繕、設備、安全增減之申請與建議。</p> <p>(三)處理<u>住宿生</u>宿舍發生之各項問題。</p> <p>(四)宿舍自治幹部之遴選、編組與訓練。</p> <p>(五)指導生活輔導員及自治幹部之推展。</p> <p>(六)協調分配<u>住宿生</u>寢室、床位，與輔導工作之推行。</p> <p>(七)統一宿舍之內務、整潔各項事宜，並協調衛生保健組規劃宿舍清潔事項。</p> <p>(八)處理<u>住宿生於宿舍發生之各項問題(含突發緊急狀況)</u>。</p> <p>(九)協同總務處辦理宿舍委外合約招標事宜。</p> <p>二、宿舍業務承辦人：</p> <p>(一)負責新學年度宿舍申請截止日期公告及學生申請住宿審查作業。</p> <p>(二)負責<u>住宿生</u>寢室數量分配及抽籤作業。</p> <p>(三)負責住宿生收、退費作業。</p> | <p>第五條 宿舍管理相關人員執掌：</p> <p>一、軍訓及生活輔導組組長(以下簡稱生輔組長)：</p> <p>(一)綜理宿舍管理事宜，並處理協調事宜。</p> <p>(二)辦理宿舍修繕、設備、安全增減之申請與建議。</p> <p>(三)處理<u>學生</u>宿舍發生之各項問題。</p> <p>(四)宿舍自治幹部之遴選、編組與訓練。</p> <p>(五)指導生活輔導員及自治幹部之推展。</p> <p>(六)協調分配<u>學生</u>寢室、床位，與輔導工作之推行。</p> <p>(七)統一宿舍之內務、整潔各項事宜，並協調衛生保健組規劃宿舍清潔事項。</p> <p>(八)處理<u>學生</u>宿舍發生之各項問題。</p> <p>(九)協同總務處辦理宿舍委外合約招標事宜。</p> <p>二、宿舍業務承辦人：</p> <p>(一)負責新學年度宿舍申請截止日期公告及學生申請住宿審查作業。</p> <p>(二)負責<u>學生</u>寢室數量分配及抽籤作業。</p> <p>(三)負責住宿生收、退費作業。</p> <p>(四)負責本校各系或其他單位申請寒、暑假住宿收件及審核作業。</p> <p>(五)負責宿舍經費(含防疫維護)動支及結報作業。</p> | <p>一、修正條文中入住宿舍的學生統稱為住宿生。</p> <p>二、修正條文中宿舍人員正式職稱為宿舍管理輔導員(學院部)/宿舍生活輔導員(高職部)。</p> <p>三、並釐清權責，併同刪除保全字樣。</p> <p>四、新增本條第三款第九目，將宿舍區監視影像調閱權責移轉給宿舍管理員專責處理。</p> |

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>(四)負責本校各系或其他單位申請寒、暑假住宿收件及審核作業。</p> <p>(五)負責宿舍經費(含防疫維運)動支及結報作業。</p> <p>(六)每學期末宿舍問卷調查工作。</p> <p>(七)每學年辦理宿舍各層樓長選舉工作。</p> <p>三、宿舍管理輔導員(學院部)/宿舍生活輔導員(高職部):</p> <p>(一)協助生輔組長,辦理宿舍管理與輔導事項之推行。</p> <p>(二)協調分配住宿生寢室、床位,與輔導工作之推行。</p> <p>(三)輪值宿舍各項管理、輔導及掌握宿舍各寢室硬體設施情況。</p> <p>(四)督導住宿生宿舍內務、巡視環境整潔、安全維護及違禁品查察等事項。</p> <p>(五)處理住宿生於宿舍發生之各項問題(含突發緊急狀況)。</p> <p>(六)統計住宿生違規簽辦、學期退宿或期末離舍公告。</p> <p>(七)督導住宿生執行宿舍災害防救(含緊急逃生)及演練。</p> <p>(八)住宿生退宿或學期末離宿前執行各寢室硬體設施、環境清潔檢查。</p> <p>(九)執行住宿生調閱監視影像檔案(住宿生需填寫監視器調閱申請表,陳權責長官核定後,始可調閱宿舍內部監視影像)。</p> | <p>(六)每學期末宿舍問卷調查工作。</p> <p>(七)每學年辦理宿舍各層樓長選舉工作。</p> <p>三、宿舍生活輔導員:(木柵校區為委外保全)</p> <p>(一)協助生輔組長,辦理宿舍管理與輔導事項之推行。</p> <p>(二)協調分配學生寢室、床位,與輔導工作之推行。</p> <p>(三)輪值宿舍輔導及掌握宿舍各寢室硬體設施情況。</p> <p>(四)督導學生宿舍內務、巡視環境整潔、安全維護及違禁品查察等事項。</p> <p>(五)處理學生宿舍發生之各項問題。</p> <p>(六)統計住宿生違規簽辦、學期退宿或期末離舍公告。</p> <p>(七)督導學生執行宿舍災害防救(含緊急逃生)及演練。</p> <p>(八)學生退宿或學期末離宿前執行各寢室硬體設施、環境清潔檢查。</p> <p>四、校安人員:</p> <p>(一)協同宿舍生活輔導員,辦理宿舍管理與輔導事項之推行。</p> <p>(二)協同住宿生調閱監視影像檔案。</p> <p>(三)協同宿舍生活輔導員(保全)執行學生災害防救(含緊急逃生)及相關演練工作。</p> <p>(四)協同處理學生宿舍發生之各項問題。(內湖校區夜間校安人員執勤至晚間8點)</p> <p>(五)其他臨時交辦事項。</p> <p>五、自治幹部:</p> <p>(一)樓長(學院部):為學院部推行宿舍自治爭取住宿學生之福利,並協助學校管理宿舍,學院部自治幹部(以下簡稱樓長)選舉計畫另定之。其職掌:</p> | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>四、校安人員：</p> <p>(一)協同<u>宿舍管理輔導員</u>/宿舍生活輔導員，辦理宿舍管理與輔導事項之推行。</p> <p>(二)協同住宿生調閱<u>校園內(校區內、圖書館)</u>監視影像檔案。</p> <p>(三)協同<u>宿舍管理輔導員</u>/生活輔導員執行學生災害防救(含緊急逃生)及相關演練工作。</p> <p>(四)協同處理學生宿舍發生之各項問題(含突發緊急狀況)。(內湖校區夜間校安人員執勤至晚間8點)</p> <p>(五)其他臨時交辦事項。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 協助宿舍生活輔導員(<u>木柵校區之委外人員</u>)執行宿舍行政工作。 2. 協助宿舍輔導員(<u>保全</u>)執行該樓層宿舍管理及床位分配工作；另協助建立各樓層社群軟體公告群組，以便公告相關資訊。 3. 協助統計宿舍內各硬體設施故障情況及報修。 4. 協助執行宿舍問卷調查表發放及回收作業。 5. 值班時協助執行宿舍環境整潔、安全維護(含各樓層門禁系統及公有微波爐、冰箱或其他硬體設備檢查)等巡視事項。 6. 協助安置隔離寢及安置因病需暫住隔離寢之住宿生，與三餐採購或防疫物資發放工作。 7. 協助宿舍輔導員(<u>保全</u>)執行宿舍災害防救(含緊急逃生)及演練。 8. 協助發掘宿舍公共安全隱憂，對疑似違反本辦法之同學實施柔性勸導，凡有不服勸說者，得適時向宿舍輔導員(<u>保全</u>)或校安教官反映。 9. 協助該樓層學生退宿或學期末離宿前各寢室硬體設施、環境清潔檢查。 10. 協同處理學生宿舍臨時發生之各項問題。 11. 其他臨時交辦事項。 | |
| <p>五、自治幹部：</p> <p>(一)樓長(學院部)：為學院部推行宿舍自治爭取住宿學生之福利，並協助學校管理宿舍，學院部自治幹部(以下簡稱樓長)選舉計畫另定之。其職掌：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 協助宿舍<u>管理</u>輔導員執行宿舍行政工作。 2. 協助宿舍<u>管理</u>輔導員執行該樓層宿舍管理及床位分配工作；另協助建立各樓層社群軟體公告群組，以便公告相關資訊。 3. 協助統計宿舍內各硬體設施故障情況及報修。 4. 協助執行宿舍問卷調查表發放及回收作業。 5. 值班時協助執行宿舍環境整潔、安全維護(含各樓層門禁系統及公有微波爐、冰箱或其他硬 | <p>(二)自治幹部(高職部得依情況設置)：</p> <p>男女生宿舍分別設置自治幹部，其選派由生輔組長協調生活輔導員遴選高職部品學兼優，具領導能力之學生若干名擔任，其職掌：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 接受宿舍生活輔導員之指導，綜理學生宿舍自治事宜。 | |

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>體設備檢查)等巡視事項。</p> <p>6. 協助安置隔離寢及安置因病需暫住隔離寢之住宿生，與三餐採購或防疫物資發放工作。</p> <p>7. 協助宿舍管理輔導員執行宿舍災害防救(含緊急逃生)及演練。</p> <p>8. 協助發掘宿舍公共安全隱憂，對疑似違反本辦法之同學實施柔性勸導，凡有不服勸說者，得適時向宿舍管理輔導員或校安教官反映。</p> <p>9. 協助該樓層學生退宿或學期末離宿前各寢室硬體設施、環境清潔檢查。</p> <p>10. 協同處理學生宿舍臨時發生之各項問題。</p> <p>11. 其他臨時交辦事項。</p> <p>(二)自治幹部(高職部得依情況設置)： 男女生宿舍分別設置自治幹部，其選派由生輔組長協調生活輔導員遴選高職部品學兼優，具領導能力之學生若干名擔任，其職掌：</p> <p>1. 接受宿舍生活輔導員之指導，綜理學生宿舍自治事宜。</p> <p>2. 協同宿舍生活輔導員協助同學按時作息，並維持宿舍內秩序、整潔、內務及安全。</p> <p>3. 廣泛收集宿舍修繕、設施及宿舍相關興革意見，並適時向宿舍生活輔導員反映。</p> <p>4. 立即反映住宿同學疾病照顧與緊急情況。</p> | <p>2. 協同生活輔導員協助同學按時作息，並維持宿舍內秩序、整潔、內務及安全。</p> <p>3. 廣泛收集宿舍修繕、設施及宿舍相關興革意見，並適時向生活輔導員反映。</p> <p>4. 立即反映住宿同學疾病照顧與緊急情況。</p> <p>5. 公用物品之領用、保管與繳還事項。</p> <p>6. 勸協助發掘宿舍公共安全隱憂，對疑似違反本辦法之同學實施柔性勸導，凡有不服勸說者，得適時向宿舍輔導員或校安人員反映。</p> | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <p>5. 用物品之領用、保管與繳還事項。</p> <p>6. 協助發掘宿舍公共安全隱憂，對疑似違反本辦法之同學實施柔性勸導，凡有不服勸說者，得適時向宿舍生活輔導員或校安人員反映。</p> | | |
| <p>第六條 宿舍僅供學生住宿及休息之用，應作適切管制，關閉時間如下(視需要彈性實施)：</p> <p>一、學院部：</p> <p>(一) 白天不關閉，夜間十二時至次晨六時關閉宿舍一樓所有出入口，住宿生只進不出；惟宿舍關閉期間(連續假期及寒、暑假)全日關閉。</p> <p>(二) 夜間十二時以後，禁止車輛進出校門(晚間十時後進入校園之機車、請熄火後牽至機車停放區停放)。</p> <p>二、高職部：</p> <p>(一) 上課時間：上午六時二十分至下午五時，夜間八時至次日晨六時。</p> <p>(二) 假日時間：白天不關閉，夜間十時至次日七時；唯宿舍關閉期間(週休二日、連續假日及寒、暑假)全日關閉。</p> <p>三、如有其他特殊事故，另依新作息時間或狀況調整關閉時間。</p> | <p>第六條 宿舍僅供學生住宿及休息之用，應作適切管制，關閉時間如下(視需要彈性實施)：</p> <p>一、學院部：</p> <p>(一) 白天不關閉，夜間十二時至次晨六時關閉宿舍一樓所有出入口，住宿生只進不出，<u>住宿進入由宿舍輔導員(大門保全)確認無誤後開前門</u>；惟宿舍關閉期間(連續假期及寒、暑假)全日關閉。</p> <p>(二) 夜間十二時以後，禁止車輛進出校門(晚間十時後進入校園之機車、請熄火後牽至機車停放區停放)。</p> <p>二、高職部：</p> <p>(一) 上課時間：上午六時二十分至下午五時，夜間八時至次日晨六時。</p> <p>(二) 假日時間：白天不關閉，夜間十時至次日七時；唯宿舍關閉期間(週休二日、連續假日及寒、暑假)全日關閉。</p> <p>三、如有其他特殊事故，另依新作息時間或狀況調整關閉時間。</p> | <p>一、本學期開始已有專責宿舍管理員，在所有住宿生均已持有門禁卡的前提下，無須特別安排門禁管制，僅需在指定時間關閉一樓出入口即可。</p> |

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <p>第七條 學生住宿收費標準如附件一，住宿費依收費標準收取，須於規定時間內繳交各項費用及完成進住手續，於規定時間內未完成繳費及進住者，本校有權取消其住宿資格。</p> <p>一、收費： 自開學後未逾 1/3 進住者，繳交全額住宿費用；逾學期 1/3 未逾 1/2 進住者，繳交 1/2 住宿費用；逾學期 1/2 後，不再辦理進住作業。</p> <p>二、退費： 開學前(含開學當日)退宿者，退還全額住宿費用；開學後未逾學期 1/3 退宿，退還 2/3 住宿費用；逾學期 1/3 未逾 2/3 退宿，退還 1/3 住宿費用；逾學期 2/3 退宿，不退還費用。</p> <p>三、自 111 學年起學生進住宿舍時，連同住宿費一併繳交住宿保證金新臺幣 2,000 元整。</p> <p>(一)保證金使用時機： 個人於畢業離校或不續住宿舍時，造成學校財產物品不當損壞或遺失，依照價賠償餘額退還原則辦理，如物品價額高於保證金額另行補繳差額。公用財產之損壞或遺失，如無法歸究個人責任，由全寢室室友平均分攤。</p> <p>(二)保證金退還時機： 個人畢業離校或不續住宿舍時，應於規定期限內離宿，經<u>宿舍管理輔導員/生活輔導員</u>完成清潔淨空、財產清點檢查。如有扣款情事，經核算賠償，餘額簽報核定以轉帳方式匯入銀行帳戶。如無沒收或扣款情事，全額無息退還。</p> | <p>第七條 學生住宿收費標準如附件一，住宿費依收費標準收取，須於規定時間內繳交各項費用及完成進住手續，於規定時間內未完成繳費及進住者，本校有權取消其住宿資格。</p> <p>一、收費： 自開學後未逾 1/3 進住者，繳交全額住宿費用；逾學期 1/3 未逾 1/2 進住者，繳交 1/2 住宿費用；逾學期 1/2 後，不再辦理進住作業。</p> <p>二、退費： 開學前(含開學當日)退宿者，退還全額住宿費用；開學後未逾學期 1/3 退宿，退還 2/3 住宿費用；逾學期 1/3 未逾 2/3 退宿，退還 1/3 住宿費用；逾學期 2/3 退宿，不退還費用。</p> <p>三、自 111 學年起學生進住宿舍時，連同住宿費一併繳交住宿保證金新臺幣 2,000 元整。</p> <p>(一) 保證金使用時機：個人於畢業離校或不續住宿舍時，造成學校財產物品不當損壞或遺失，依照價賠償餘額退還原則辦理，如物品價額高於保證金額另行補繳差額。公用財產之損壞或遺失，如無法歸究個人責任，由全寢室室友平均分攤。</p> <p>(二) 保證金退還時機：個人畢業離校或不續住宿舍時，應於規定期限內離宿，經<u>宿舍生活輔導員</u>完成清潔淨空、財產清點檢查。如有扣款情事，經核算賠償，餘額簽報核定以轉帳方式匯入銀行帳戶。如無沒收</p> | <p>一、修正條文中宿舍人員正式職稱為宿舍管理輔導員。</p> <p>二、新增本條文第三項第三款保證金作為明確的扣抵依據。</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>(三) <u>未依退、離宿程序辦理者，在設備汙損遺失時，得扣抵保證金。</u></p> <p>四、寒、暑假申請住宿以本校內湖校區嘯雲樓、戲曲樓宿舍為原則(學院部學期結束而高職部學期尚未結束及學院部開學前而高職部已開學期間，須配合學校調整住宿地點與寢室)，收費以月為單位(不滿一個月以一個月為計算標準)；申請住宿如超過一個月、未滿2個月，則第2個月住宿費用，依住宿天數比例收取住宿費用)。</p> <p>五、宿舍清潔，由同學自行負責，寢室內由住宿同學輪流打掃，公共區域依<u>宿舍管理輔導員/生活輔導員</u>排定人員打掃，住宿同學不得拒絕辦理，學生自治幹部應協助督促同學整理宿舍；因個人外出補習等其他事務，未參加環境整理應於當月補足時數，未完成者依本辦法第四章之相關規定辦理。</p> <p>六、患有法定傳染性疾病，短期內無法痊癒而有隔離必要或特殊治療者，不得申請住宿。但若具特殊身份(如外籍生)或經通報家庭功能不彰確實有住宿需求者，應檢具公立醫院診斷書，專案報請核可後，始得申請住校。</p> <p>七、遇緊急特殊情況及因應傳染病防治，需專案報請核可後，徵用已有進住之寢室床位，相關住宿生應配合清空或調整床位供整體運用。凡接受徵用而讓出寢室床位無法住宿者，得申請退還徵用期間已繳之住宿費，以每日住宿費乘以實際徵用天數計算之。</p> | <p>或扣款情事，全額無息退還。</p> <p>(三) 若未依退、離宿程序辦理退、離宿程序者，<u>保證金不予退還。</u></p> <p>四、寒、暑假申請住宿以本校內湖校區嘯雲樓、戲曲樓宿舍為原則(學院部學期結束而高職部學期尚未結束及學院部開學前而高職部已開學期間，須配合學校調整住宿地點與寢室)，收費以月為單位(不滿一個月以一個月為計算標準)；申請住宿如超過一個月、未滿2個月，則第2個月住宿費用，依住宿天數比例收取住宿費用)。</p> <p>五、宿舍清潔，由同學自行負責，寢室內由住宿同學輪流打掃，公共區域依生活輔導員排定人員打掃，住宿同學不得拒絕辦理，學生自治幹部應協助督促同學整理宿舍；因個人外出補習等其他事務，未參加環境整理應於當月補足時數，未完成者依本辦法第四章之相關規定辦理。</p> <p>六、患有法定傳染性疾病，短期內無法痊癒而有隔離必要或特殊治療者，不得申請住宿。但若具特殊身份(如外籍生)或經通報家庭功能不彰確實有住宿需求者，應檢具公立醫院診斷書，專案報請核可後，始得申請住校。</p> <p>七、遇緊急特殊情況及因應傳染病防治，需專案報請核可後，徵用已有進住之寢室床位，相關住宿生應配合清空或調整床位供整體運用。凡接受徵用而讓出</p> | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <p>八、樓長於下學期經學校評鑑通過，退還該學年四人房住宿費。</p> | <p>寢室床位無法住宿者，得申請退還徵用期間已繳之住宿費，以每日住宿費乘以實際徵用天數計算之。</p> <p>八、樓長於下學期經學校評鑑通過，退還該學年四人房住宿費。</p> | |
| <p>第九條 本校住宿生有下列情形之一者，應辦理退宿(離宿)：</p> <p>一、該學期結束。</p> <p>二、畢(肄)業。</p> <p>三、自願填具退宿申請表者。</p> <p>四、勒令退宿者。</p> <p>五、休學、退學、轉學。</p> <p>六、攜帶或使用政府有關部門公告之非法藥物(依據本校「教師及教育人員輔導與管教學生辦法」第二十四條違法物品之處理規定,含注射器、吸食器或其他相關裝置)進入宿舍者、於校內/外提供或販賣非法藥物給其他住宿生者、經警方查獲並通報有藥物濫用情況者、經法院裁定需送觀察勒戒者。</p> <p>七、違反本辦法第三章第十五條及第四章第十八條規定者。退宿者，應將個人物品清空，不得殘留行李或垃圾，經<u>宿舍管理輔導員/生活輔導員</u>或自治幹部(樓長)確認後交回寢室鑰匙，並由學務處辦理保證金退款作業(離宿一週內未辦理者，沒收保證金以配製新鑰匙)。</p> | <p>第九條 本校住宿生有下列情形之一者，應辦理退宿(離宿)：</p> <p>一、<u>是</u>該學期結束。</p> <p>二、畢(肄)業。</p> <p>三、自願填具退宿申請表者。</p> <p>四、勒令退宿者。</p> <p>五、休學、退學、轉學。</p> <p>六、攜帶或使用政府有關部門公告之非法藥物(依據本校「教師及教育人員輔導與管教學生辦法」第二十四條違法物品之處理規定,含注射器、吸食器或其他相關裝置)進入宿舍者、於校內/外提供或販賣非法藥物給其他住宿生者、經警方查獲並通報有藥物濫用情況者、經法院裁定需送觀察勒戒者。</p> <p>七、違反本辦法第三章第十五條及第四章第十八條規定者。退宿者，應將個人物品清空，不得殘留行李或垃圾，經<u>宿舍輔導員(保全)</u>或自治幹部(樓長)確認後交回寢室鑰匙，並由學務處辦理保證金退款作業(離宿一週內未辦理者，沒收保證金以配製新鑰匙)。</p> | <p>一、修正條文文字。</p> <p>二、修正條文中宿舍人員正式職稱為宿舍管理輔導員。</p> |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <p>第十條 宿舍公共區域之清潔與垃圾清理，由學校外包廠商負責，但住宿生有共同維持環境整潔及正確垃圾分類之義務。宿舍自治幹部樓長每月排定各樓層環境衛生巡查名冊(由各寢室住宿生輪流，負責垃圾及浴廁周邊清潔)，並請宿舍宿舍管理輔導員公告之。</p> | <p>第十條 宿舍公共區域之清潔與垃圾清理，由學校外包廠商負責，但住宿生有共同維持環境整潔及正確垃圾分類之義務。宿舍自治幹部樓長每月排定各樓層環境衛生巡查名冊(由各寢室住宿生輪流，負責垃圾及浴廁周邊清潔)，並請宿舍輔導員(<u>保全</u>)公告之。</p> | <p>一、修正條文中宿舍人員正式職稱為宿舍管理輔導員。</p> |
| <p>第十一條 宿舍安全檢查：依據本校「教師輔導與管教學生辦法」第二十二至二十四條規定為原則辦理)</p> <p>一、基於住宿管理及安全考量，宿舍管理輔導員(每月至少<u>兩次</u>)或學務長、生輔組長(不定期)會同宿舍自治幹部樓長，實施宿舍大樓各公共區域安全巡檢，以發掘治安死角及查察不法行為。</p> <p>二、宿舍管理輔導員接獲檢舉或通報住宿生寢室疑似私藏違禁品時，立即向生輔組長或學務長報告，並會同宿舍自治幹部樓長實施特定寢室安全檢查。</p> <p>(一) 對木柵校區學院部住宿生進行檢查時，應有二位以上之住宿生代表陪同；對內湖校區高職部學生進行檢查時，應有二位以上之住宿生代表或學生家長代表</p> | <p>第十一條 宿舍安全檢查：依據本校「教師及教育人員輔導與管教學生辦法」第二十二至二十四條規定為原則辦理)</p> <p>一、基於住宿管理及安全考量，宿舍輔導(<u>保全</u>)(每週至少<u>二次</u>)或學務長、生輔組長(不定期)會同宿舍自治幹部樓長，實施宿舍大樓各公共區域安全巡檢，以發掘治安死角及查察不法行為。</p> <p>二、宿舍輔導員(<u>保全</u>)接獲檢舉或通報住宿生寢室疑似私藏違禁品時，立即向生輔組長或學務長報告，並會同宿舍自治幹部樓長實施特定寢室安全檢查。</p> <p>(一) 對木柵校區學院部住宿生進行檢查時，應有二位以上之住宿生代表陪同；對內湖校區高職部學生進行檢查時，應有二位以上之住宿生代表或學生家長代表陪同；國中部、國小部學生進行檢查時，則應有二位以上之學生家長代表陪同。</p> <p>(二) 本校指定人員進行前</p> | <p>一、同步修正規定名稱。</p> <p>二、修正條文中宿舍人員正式職稱為宿舍管理輔導員。</p> <p>三、更改巡查次數。</p> |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>陪同；國中部、國小部學生進行檢查時，則應有二位以上之學生家長代表陪同。</p> <p>(二) 本校指定人員進行前項第二款之檢查時，被檢查之學生本人希望到場時，應同意其到場。</p> <p>(三) 進行第一項之檢查時，應全程錄影，檢查結束後，應記錄檢查結果並保存；學校及有權調閱或保管本點影像資料之人員，應負保密義務。</p> <p>(四) 前項之影像資料及檢查結果紀錄，應保存至少三年；有相關之申訴、再申訴、行政爭訟及其他法律救濟程序進行時，本校應保存至該等救濟程序確定後至少六個月。但法律另有規定者，從其規定。</p> <p>本校依本辦法執行之校園安全檢查，縱使未發現所列違法物品或違禁物品，仍為合法之安全檢查，後續交學務處(生輔組)辦理懲處事宜。</p> | <p>項第二款之檢查時，被檢查之學生本人希望到場時，應同意其到場。</p> <p>(三) 進行第一項之檢查時，應全程錄影，檢查結束後，應記錄檢查結果並保存；學校及有權調閱或保管本點影像資料之人員，應負保密義務。</p> <p>(四) 前項之影像資料及檢查結果紀錄，應保存至少三年；有相關之申訴、再申訴、行政爭訟及其他法律救濟程序進行時，本校應保存至該等救濟程序確定後至少六個月。但法律另有規定者，從其規定。</p> <p>本校依本辦法執行之校園安全檢查，縱使未發現所列違法物品或違禁物品，仍為合法之安全檢查，後續交學務處(生輔組)辦理懲處事宜。</p> | |
| <p>第十二條 住宿學生均應遵守學校有關規範，另學生申請獲准住宿時，需簽署住宿合約書(如附件四)，同意遵守下列相關規範方得入住：</p> <p>一、 宿舍寢室、床位，經分配後，未經許可不得任意</p> | <p>第十二條 住宿學生均應遵守學校有關規範，另學生申請獲准住宿時，需簽署住宿合約書(如附件三)，同意遵守下列相關規範方得入住：</p> <p><u>一、宿舍寢室、床位，經指定分配後，未經許可不得任意調整更換。</u></p> | <p>一、修正相關規範內容。說明如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 分別整理住宿生應遵守的行為，還有不應發生的舉動，以便讓住宿生獲悉入住後的規範依據。 2. 依照增列需求，即起可明文標記，要求退宿者 |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>調整更換。</p> <p>二、<u>住宿生應確實遵守宿舍作息時間(含門禁規定)、並於學期在宿期間共同維護宿舍之水電設備與公用設施。</u></p> <p>三、<u>除入住、清宿時協助整理行李外,住宿生不能留宿親友,或在宿舍寢室內會客逗留。</u></p> <p>四、<u>住宿生持有的門禁感應卡僅能提供個人進出使用,不應借予他人。</u></p> <p>五、<u>住宿生應遵守以下行為:</u></p> <p>(一)<u>不在寢室內擅自炊膳、煮食。</u></p> <p>(二)<u>不私接或超接電源。</u></p> <p>(三)<u>不在宿舍內打球、溜冰、滑板等動態活動。</u></p> <p>(四)<u>不在宿舍內任意懸掛衣物或張貼照片及選舉人文宣、競選旗幟。</u></p> <p>(五)<u>尊重室友,不妨礙他人睡眠與作息。</u></p> <p>(六)<u>未經同寢或他寢室友同意,不隨意動用他人物品。</u></p> <p>(七)<u>不閱讀不正當書刊、影片。</u></p> <p>(八)<u>垃圾、廢棄物應確實做好分類。</u></p> <p>六、<u>住宿生禁止以下行為:</u></p> <p>(一)<u>在宿舍內吸菸(含電子菸)、吸食任何管制毒品。</u></p> <p>(二)<u>攜帶或使用政府有關部門公告之非法藥物</u></p> | <p>二、<u>未經許可,不得留宿親友、在宿舍內會客或將門禁感應卡借予他人進入宿舍。</u></p> <p>三、<u>未經同寢或他寢室友同意,不得隨意動用他人物品。</u></p> <p>四、<u>不得於宿舍內擅自炊膳、私接電源。</u></p> <p>五、<u>確實遵守宿舍作息時間及規定。</u></p> <p>六、<u>禁止於宿舍內喧嘩、嘻笑、打鬧。</u></p> <p>七、<u>禁止在宿舍內打球、溜冰、滑板等活動。</u></p> <p>八、<u>不閱讀不正當書刊、影片。</u></p> <p>九、<u>共同維護宿舍之水電設備、公用設施。</u></p> <p>十、<u>不得在宿舍內任意懸掛衣物或張貼照片及選舉人文宣、競選旗幟。</u></p> <p>十一、<u>不得在宿舍內吸菸或故意破壞團體秩序及安寧者。</u></p> <p>十二、<u>不得妨礙他人睡眠。</u></p> <p>十三、<u>住宿學生發生任何問題應儘速向校方反應處理。</u></p> <p>十四、<u>垃圾、廢棄物應確實做好分類。</u></p> <p>十五、<u>夜間十二時後,不得逗留他人寢室,僅可在各自寢室內活動或視需求至交誼廳討論。</u></p> <p>十六、<u>各學年學期結束前,宿舍輔導員(保全)於公布欄或社群媒體中公告離宿日期,凡未於規定時限內完成寢室清潔打掃,並將個人寢室物品打包攜回或擺放至學校核定位置者,除保證金不與退還外,另將依暑期住宿費收費標準(按週)收費,同時通知家長到校處理;於次學期開學前二週仍未處理者,為不影響其他住宿生權益,</u></p> | <p>須填寫退宿申請表。</p> <p>3. 加列管制藥物、毒品、危險物品等具體項目,明確告知不應帶入宿舍以維護住宿安全。</p> <p>二、調整款次。</p> <p>三、修正條文中宿舍人員正式職稱為宿舍管理輔導員。</p> <p>四、本條文第十四款第一目將累計違規點數自學期修改為學年。</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>(含注射器、吸食器或其他相關裝置)。</p> <p>(三) 持有或攜帶違禁物品進入宿舍。</p> <p>(四) 施暴與傷害他人之行為。</p> <p>(五) 故意破壞團體秩序、危害他人。</p> <p>(六) 公共危險行為。如使用明火、擅自放置危險物品。</p> <p>(七) 影響他人安寧之行為。如在宿舍內喧嘩、嘻笑、打鬧等。</p> <p>以上各項，如有涉及法規與校規者，另依規定處分。</p> <p>七、 住宿學生在入住期間，就設備、室友等各方面出現任何問題，導致損及住宿權益時，應儘速向校方反應協處。</p> <p>八、 夜間十二時後應注意活動音量，不得逗留他人寢室，僅可在各自寢室內活動，或視需求至交誼廳討論。</p> <p>九、 各學年學期結束前，宿舍管理輔導員於公布欄或社群媒體中公告離宿日期，凡未於規定時限內完成寢室清潔打掃，並將個人寢室物品打包攜回或擺放至學校核定位置者，除保證金不予退還外，另將依暑期住宿費收費標準(按週)收費，同時通知家長到校</p> | <p>寢室內未攜回之物品一律依廢棄物處理，另該生不論是否具備前述第五條所列之住宿申請資格，將取消在校就學期間各學期住宿申請。</p> <p>十七、經校方核定退宿者、自行申請退宿者或每學期末公告通知離宿者，於離開前需至宿舍值勤室填寫退/離宿檢查表(如附件四)，並請宿舍輔導員(保全)或樓長至寢室進行硬體設備及環境清潔檢查。經檢查無誤後，送交學務處辦理保證金退款作業始可離宿。</p> <p>十八、每學年獲准入住之住宿生，依規定需參加學校舉辦之宿舍災害防救演練，因故未參與演練者(含已核准請假)，需於下一次演練補課日實施演練，凡該學年上學期未完成演練之住宿生，直接取消下學期住宿資格。</p> <p>十九、除住宿合約外，若住宿生違反其他相關規定，一律依校規辦理，並列入爾後申請住宿核准優先順序之參考依據。</p> <p>二十、凡遭退宿處份學生，於退宿生效日起一週內將個人物品搬離宿舍；其所繳住宿費用核退，依本辦法第九條辦理。</p> <p>二十一、住宿生有下列之行為者，本校不予續約：</p> <p>(一) 住宿生以學期計算，凡於宿舍內違規達(含)15點，經簽奉學務長核准後，立即通知該住宿生辦理退宿作業，並同步通知家長知悉。</p> | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>處理；於次學期開學前二週仍未處理者，為不影響其他住宿生權益，寢室內未攜回之物品一律依廢棄物處理，<u>凡此因素衍生的財務損失均不負任何責任</u>。另該生不論是否具備前述第五條所列之住宿申請資格，將取消在校就學期間各學期住宿申請。</p> <p><u>十、</u> 經校方核定退宿者、自行申請退宿者或每學期末公告通知離宿者，於離開前需至宿舍值勤室填寫<u>退宿申請表</u>（如附件五）、退/離宿檢查表（如附件六），並請宿舍<u>管理</u>輔導員或樓長至寢室進行硬體設備及環境清潔檢查。經檢查無誤後，送交學務處辦理保證金退款作業始可離宿。</p> <p><u>十一、</u> 每學年獲准入住之住宿生，依規定需參加學校舉辦之宿舍災害防救演練，因故未參與演練者（含已核准請假），需於下一次演練補課日實施演練，凡該學年上學期未完成演練之住宿生，直接取消下學期住宿資格。</p> <p><u>十二、</u> 除住宿合約外，若住宿生違反其他相關規定，一律依校規辦理，並列入爾後申請住宿核准優</p> | <p>(二) 住宿生發生重大事件，經學校決議取消其住宿資格者(如：肇生校內、外體罰、霸凌、性平、攜帶/使用/提供/販賣政府公告之各類非法藥物或其他案件，經調查屬實者或經本校獎懲委員會核定)。</p> | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <p>先順序之參考依據。</p> <p>十三、凡遭退宿處份學生，於退宿生效日起一週內將個人物品搬離宿舍；其所繳住宿費用核退，依本辦法第九條辦理。</p> <p>十四、住宿生有下列之行為者，本校不予續約：</p> <p>(一)住宿生以學年計算，凡於宿舍內違規達(含)15點，經簽奉學務長核准後，立即通知該住宿生辦理退宿作業，並同步通知家長知悉。</p> <p>(二)住宿生發生重大事件，經學校決議取消其住宿資格者(如：肇生校內、外體罰、霸凌、性平、攜帶/使用/提供/販賣政府公告之各類非法藥物或其他案件，經調查屬實者或經本校獎懲委員會核定)。</p> | | |
| <p>第十三條 學生宿舍公物領用與賠償規定如下：</p> <p>一、 學生使用一切設備均應妥善保管及愛護，除因不可抗拒之損壞外，均由使用人負責賠償。</p> <p>二、 學生負責公共區域之公物，如可追查損壞人員，由損壞人賠償，如無法追查損壞原因，由保管人負責賠償。</p> <p>三、 凡學校發給之個人物品，</p> | <p>第十三條 學生宿舍公物領用與賠償規定如下</p> <p>一、 學生使用一切設備均應妥善保管及愛護，除因不可抗拒之損壞外，均由使用人負責賠償。</p> <p>二、 學生負責公共區域之公物，如可追查損壞人員，由損壞人賠償，如無法追查損壞原因，由保管人負責賠償。</p> <p>三、 凡學校發給之個人物品，除由自己購買者之外，均為個人用品，由個人負</p> | <p>一、增列保證金賠償金額及收取規定。</p> |

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <p>除由自己購買者之外，均為個人用品，由個人負責領用維護。</p> <p>四、宿舍內清潔用品由自治幹部負責維護。</p> <p>五、宿舍公用設施，諸如電風扇、門窗、公共桌椅、浴廁設施、飲水機、電視機等均分由個人負責保管。</p> <p>六、宿舍個人設施損壞者，由個人負責賠償或修復原狀；公用設施由保管人員負責賠償。</p> <p>七、<u>各項領用物品賠償金額，依附件七條列項目，先行扣抵保證金墊付，若扣抵後仍有不足賠償金額，將會再行收取。</u></p> | <p>責領用維護。</p> <p>四、宿舍內清潔用品由自治幹部負責維護。</p> <p>五、宿舍公用設施，諸如電風扇、門窗、公共桌椅、浴廁設施、飲水機、電視機等均分由個人負責保管。</p> <p>六、宿舍個人設施損壞者，由個人負責賠償或修復原狀；公用設施由保管人員負責賠償。</p> | |
| <p>第十四條 住宿生違反之規定，由學務處<u>依附件八條列之事實認定</u>，為下列各項違規記點處分，<u>並得依情節嚴重性或屢犯情事</u>加重處分之。</p> <p>一、違反以下規定，記1點：</p> <p>(一) 門禁部分：住宿生二十四小時皆可進入宿舍，惟夜間十二時起至次晨六時止不可出宿舍，違者記點處分。</p> <p>(二) 經查破壞公共設施或於房間內釘掛衣架或張貼不當海報、字畫者。</p> <p>(三) 使用交誼廳等公共區域後，未恢復原狀、亂丟垃圾或分類不實。</p> <p>二、違反以下規定，記2點：</p> | <p>第十四條 住宿生違反規定，由學務處依下列各項記點處分，屢犯者加重處分。</p> <p>一、違反以下規定，記1點：</p> <p>(一) 門禁部分：住宿生二十四小時皆可進入宿舍，惟夜間十二時起至次晨六時止不可出宿舍，違者記點處分。</p> <p>(二) 經查破壞公共設施或於房間內釘掛衣架或張貼不當海報、字畫者。</p> <p>(三) 使用交誼廳等公共區域後，未恢復原狀、亂丟垃圾或分類不實。</p> <p>二、違反以下規定，記2點：</p> <p>(一) 未經他人同意擅自使用他人物品或食用他人放置於冰箱中的食物。</p> <p>(二) 於宿舍內危害公共衛生、干擾他人居住安</p> | <p>一、將違規樣態明列為附表八，並修正文字。</p> |

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>(一) 未經他人同意擅自使用他人物品或食用他人放置於冰箱中的食物。</p> <p>(二) 於宿舍內危害公共衛生、干擾他人居住安寧或公共安全之行為，不聽勸阻者。</p> <p>三、違反以下規定，記3點：</p> <p>(一) 於寢室內查獲酒瓶或煙灰缸、煙蒂等違禁物品。</p> <p>(二) 在寢室內飼養寵物或將寵物帶入宿舍，情節輕微者，除按規定記點外並應立即將寵物攜出宿舍外，若經勸導仍未依規定將寵物送離宿舍，可依情節輕重累違規點數。</p> <p>四、違反以下規定，記5點：</p> <p>(一) 未經宿舍管理相關人員核准互調或搬移寢室床位者。</p> <p>(二) 接裝未經同意或超過宿舍及寢室電力負載之器具(煮食類、美髮類、高耗電量電器)，情節輕微者。</p> <p>(三) 於宿舍內危害公共衛生、干擾他人居住安寧或公共安全之行為，情節嚴重者。</p> <p>(四) 各樓層冰箱嚴禁擺放酒精類飲料，經發現隨即代為保管，未按時認領，隨即銷毀，不負</p> | <p>寧或公共安全之行為，不聽勸阻者。</p> <p>三、違反以下規定，記3點：</p> <p>(一) 於寢室內查獲酒瓶或煙灰缸、煙蒂等違禁物品。</p> <p>(二) 在寢室內飼養寵物或將寵物帶入宿舍，情節輕微者，除按規定記點外並應立即將寵物攜出宿舍外，若經勸導仍未依規定將寵物送離宿舍，可依情節輕重累違規點數。</p> <p>四、違反以下規定，記5點：</p> <p>(一) 未經宿舍管理相關人員核准互調或搬移寢室床位者。</p> <p>(二) 接裝未經同意或超過宿舍及寢室電力負載之器具(煮食類、美髮類、高耗電量電器)，情節輕微者。</p> <p>(三) 於宿舍內危害公共衛生、干擾他人居住安寧或公共安全之行為，情節嚴重者。</p> <p>(四) 各樓層冰箱嚴禁擺放酒精類飲料，經發現隨即代為保管，未按時認領，隨即銷毀，不負賠償責任。</p> <p>(五) 學校辦理第一次宿舍防災演練，未經請假獲准而未到者。</p> <p>(六) 個人生活習慣不佳(如：不愛盥洗、個人物品隨意擺放或未依規定位置擺放、換洗衣物亂丟、夜間十二時過後於寢室內大聲喧嘩或其他足以影響他人之行為</p> | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>賠償責任。</p> <p>(五) 學校辦理第一次宿舍防災演練，未經請假獲准而未到者。</p> <p>(六) 個人生活習慣不佳(如：不愛盥洗、個人物品隨意擺放或未依規定位置擺放、換洗衣物亂丟、夜間十二時過後於寢室內大聲喧嘩或其他足以影響他人之行為且屢勸不聽者)，嚴重影響他人住宿環境或睡眠品質。</p> <p>(七) 於校內、校外筆生校園性別事件、霸凌、體罰等不當行為，經本校調查屬實，情節輕微者。</p> <p>五、違反以下規定，記10點：</p> <p>(一) 住宿生未經報備及許可帶非住宿生進入宿舍，或將門禁卡借予非住宿生使用進入宿舍。</p> <p>(二) 攜帶違禁品，如色情刊物或影片、酒、檳榔、毒品、槍械刀械(表演或上課所需道具除外)及其他足以危害公共安全等物品。</p> <p>(三) 經查獲於宿舍內賭博、鬥毆，情節嚴重者。</p> <p>(四) 經查獲有偷竊行為，情節輕微者。</p> <p>(五) 經查獲於宿舍抽菸累犯者。住宿生於宿舍</p> | <p>且屢勸不聽者)，嚴重影響他人住宿環境或睡眠品質。</p> <p>(七) 於校內、校外筆生校園性別事件、霸凌、體罰等不當行為，經本校調查屬實，情節輕微者。</p> <p>五、違反以下規定，記10點：</p> <p>(一) 住宿生未經報備及許可帶非住宿生進入宿舍，或將門禁卡借予非住宿生使用進入宿舍。</p> <p>(二) 攜帶違禁品，如色情刊物或影片、酒、檳榔、毒品、槍械刀械(表演或上課所需道具除外)及其他足以危害公共安全等物品。</p> <p>(三) 經查獲於宿舍內賭博、鬥毆，情節嚴重者。</p> <p>(四) 經查獲有偷竊行為，情節輕微者。</p> <p>(五) 經查獲於宿舍抽菸累犯者。住宿生於宿舍內抽菸(含電子菸)、喝酒(凡經查獲，除依規定予以記點外，並依據本校「<u>教師及教育人員輔導與管教學生辦法</u>」第二十二條規定列入特定人員名單管制及第二十四條規定辦理。</p> <p>(六) 對大門保全人員或對宿舍清潔打掃人員出言不遜，蔑視他人職務工作者。</p> <p>(七) 於宿舍內擅自使用煮食類、高耗電量電</p> | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>內抽菸(含電子菸)、喝酒(凡經查獲，除依規定予以記點外，並依據本校「教師輔導與管教學生辦法」第二十二條規定列入特定人員名單管制及第二十四條規定辦理。</p> <p>(六) 對大門保全人員或對宿舍清潔打掃人員出言不遜，蔑視他人職務工作者。</p> <p>(七) 於宿舍內擅自使用煮食類、高耗電量電器，或其他有危害公共安全之虞之明火用品，足以引起公共危險及團體安寧者。</p> <p>(八) 違反校園性別事件、霸凌、體罰等不當行為，經本校調查屬實，情節嚴重者。</p> <p>六、違反以下規定，記15點，並依本辦法第二十條退宿辦理：</p> <p>(一) 住宿生讓非住宿生留宿。</p> <p>(二) 住宿生帶異性進入宿舍或將門禁卡借予異性使用進入宿舍。</p> <p>(三) 經查獲有偷竊行為，情節嚴重者。</p> <p>(四) 自行解除宿舍門禁設定或以異物阻擋門禁啟動者。</p> <p>(五) 對宿舍管理相關人員使用不當言語、行為或經勸導無效者。</p> | <p>器，或其他有危害公共安全之虞之明火用品，足以引起公共危險及團體安寧者。</p> <p>(八) 違反校園性別事件、霸凌、體罰等不當行為，經本校調查屬實，情節嚴重者。</p> <p>六、違反以下規定，記15點，並依本辦法第二十條退宿辦理：</p> <p>(一) 住宿生讓非住宿生留宿。</p> <p>(二) 住宿生帶異性進入宿舍或將門禁卡借予異性使用進入宿舍。</p> <p>(三) 經查獲有偷竊行為，情節嚴重者。</p> <p>(四) 自行解除宿舍門禁設定或以異物阻擋門禁啟動者。</p> <p>(五) 對宿舍管理相關人員使用不當言語、行為或經勸導無效者。</p> <p>(六) 散播不當言論或有策動學生從事不法行為。</p> <p>(七) 攜帶或使用政府有關部門公告之非法藥物(含注射器、吸食器或其他相關裝置)進入宿舍者、於校內/外提供或販賣非法藥物給其他住宿生者、經警方查獲並通報有藥物濫用情況者、經法院裁定需送觀察勒戒者並依據本校「<u>教師及教育人員輔導與管教學生辦法</u>」第二十二條規定列入特定人員名單管制及第二</p> | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <p>(六) 散播不當言論或有策動學生從事不法行為。</p> <p>(七) 攜帶或使用政府有關部門公告之非法藥物(含注射器、吸食器或其他相關裝置)進入宿舍者、於校內/外提供或販賣非法藥物給其他住宿生者、經警方查獲並通報有藥物濫用情況者、經法院裁定需送觀察勒戒者並依據本校「教師輔導與管教學生辦法」第二十二條規定列入特定人員名單管制及第二十四條規定辦理。</p> <p>(八) 於校內、校外肇生校園性別事件、霸凌、體罰等不當行為，經本校調查屬實，情節重大或再犯者。</p> <p>(九) 未參加學校第一次宿舍防災演練，經公告演練補訓日仍未參加者。</p> <p>(十) 經查獲於宿舍抽菸(含電子菸)、喝酒累犯者。</p> | <p>十四條規定辦理。</p> <p>(八) 於校內、校外肇生校園性別事件、霸凌、體罰等不當行為，經本校調查屬實，情節重大或再犯者。</p> <p>(九) 未參加學校第一次宿舍防災演練，經公告演練補訓日仍未參加者。</p> <p>(十) 經查獲於宿舍抽菸(含電子菸)、喝酒累犯者。</p> | |
| <p>第十六條 高職部宿舍管理方式：</p> <p>一、生輔組長綜理全校學生宿舍生活輔導事宜，各宿舍生活輔導員協助輔導學生自治幹部推行自治工作。</p> <p>二、每學期開學由宿舍業務承辦人協助各宿舍生活輔導員，分配調整住宿學生寢</p> | <p>第十六條 高職部宿舍管理方式：</p> <p>一、生輔組長綜理全校學生宿舍生活輔導事宜，各生活輔導員協助輔導學生自治幹部推行自治工作。</p> <p>二、每學期開學由宿舍業務承辦人協助各宿舍</p> | <p>一、修正本條第七款文字。</p> <p>二、新增第八款，明訂抵銷違規記點時限。</p> |

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>室及床位。</p> <p>三、學生內務由宿舍生活輔導員負責於每日檢查，並以簡單、整齊為主要考量。</p> <p>四、住宿同學若有違反生活規範，自治幹部應予疏導規勸，若不接受勸導者，可反應生輔組長或宿舍生活輔導員處理。</p> <p>五、自治幹部應經常巡視責任區域，發現水電浪費或有影響安全事項，應立即反應處理。</p> <p>六、宿舍公共設施保管人應經常巡視所負責之責任區，需修繕改進之處，應適時反應處理。</p> <p>七、宿舍違規記點同學達 5 點以上者，宿舍生活輔導員可透過安排宿舍打掃方式進行抵銷。</p> <p>八、<u>宿舍違規記點自註記日起算三十日內可進行抵銷，逾三十日者不可進行抵銷。</u></p> | <p>生活輔導員，分配調整住宿學生寢室及床位。</p> <p>三、學生內務由生活輔導員負責於每日檢查，並以簡單、整齊為主要考量。</p> <p>四、住宿同學若有違反生活規範，自治幹部應予疏導規勸，若不接受勸導者，可反應生輔組長或生活輔導員處理。</p> <p>五、自治幹部應經常巡視責任區域，發現水電浪費或有影響安全事項，應立即反應處理。</p> <p>六、宿舍公共設施保管人應經常巡視所負責之責任區，需修繕改進之處，應適時反應處理。</p> <p>七、宿舍違規記點同學達 5 點以上者，生活輔導員得透過安排宿舍打掃方式進行抵銷。</p> | |
| <p>第十七條 住宿生獎懲除依本校高職及國中部學生獎懲規定辦理外，學期內在宿舍違規達 15 點(含)以上者，下學期不提供住宿。</p> <p>一、有下列情形之一者，記 2 點。</p> <p>(一) 上課時間無故逗留宿舍者。</p> <p>(二) 不按時起床、就寢者。</p> | <p>第十七條 住宿生獎懲除依本校高職及國中部學生獎懲規定辦理外，學期內在宿舍違規達 15 點(含)以上者，下學期不提供住宿。</p> <p>一、有下列情形之一者，記 2 點。</p> <p>(一) 上課時間無故逗留宿舍者。</p> <p>(二) 不按時起床、就寢者。</p> | <p>一、修正條文中宿舍人員正式職稱為宿舍管理輔導員。</p> <p>二、修正本條第一款第九目及第十目新生身分別。</p> <p>三、修正本條第四款第三目文字。</p> |

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>(三) 未依規定輪值整理宿舍較輕微者。</p> <p>(四) 穿著拖鞋離開宿舍者。</p> <p>(五) 任意懸掛衣物或張貼照片，至有礙觀瞻者。</p> <p>(六) 經自治幹部、生活輔導員或校安人員口頭申誡仍不知悔改者。</p> <p>(七) 就寢時間使用 3C 產品。</p> <p>(八) 其他不良行為合於警告處分。</p> <p>(九) 國小(含國一)生及<u>國、高中插班生</u>假日返家未填寫離校登記單。</p> <p>(十) 國小(含國一)<u>生及國、高中插班生</u>收假日返校未填寫返校登記單。</p> <p>(十一) 離開宿舍時個人行動電源(含吹風機等電器)未確實拔除插頭。</p> <p>(十二) 串寢(串樓層)。</p> <p>(十三) 未按規定使用樓層公共區域洗(脫、烘)衣機，影響同學使用權益。</p> <p>二、有下列情形之一者，記5點。</p> <p>(一) 擅自接電源，破壞公物者(另應照價賠償)。</p> <p>(二) 閱讀不正當書刊者。</p> <p>(三) 未經許可擅自調整</p> | <p>(三) 未依規定輪值整理宿舍較輕微者。</p> <p>(四) 穿著拖鞋離開宿舍者。</p> <p>(五) 任意懸掛衣物或張貼照片，至有礙觀瞻者。</p> <p>(六) 經自治幹部、生活輔導員或校安人員口頭申誡仍不知悔改者。</p> <p>(七) 就寢時間使用 3C 產品。</p> <p>(八) 其他不良行為合於警告處分。</p> <p>(九) 國小(含國一)生假日返家未填寫離校登記單。</p> <p>(十) 國小(含國一)生收假日返校未填寫返校登記單。</p> <p>(十一) 離開宿舍時個人行動電源(含吹風機等電器)未確實拔除插頭。</p> <p>(十二) 串寢(串樓層)。</p> <p>(十三) 未按規定使用樓層公共區域洗(脫、烘)衣機，影響同學使用權益。</p> <p>二、有下列情形之一者記5點。</p> <p>(一) 擅自接電源，破壞公物者(另應照價賠償)。</p> <p>(二) 閱讀不正當書刊者。</p> <p>(三) 未經許可擅自調整床位或寢室者。</p> <p>(四) 在寢室內故意破壞團體秩序及安寧者。</p> <p>(五) 欺負恐嚇同學，役使低年級同學為私人工作，情節輕微者。</p> <p>(六) 擅自在宿舍內收養動物影響環境清潔者。</p> <p>(七) 言行有辱師長情節輕微者。</p> | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>床位或寢室者。</p> <p>(四) 在寢室內故意破壞團體秩序及安寧者。</p> <p>(五) 欺負恐嚇同學，役使低年級同學為私人工作，情節輕微者。</p> <p>(六) 擅自在宿舍內收養動物影響環境清潔者。</p> <p>(七) 言行有辱師長情節輕微者。</p> <p>(八) 有妨礙他人睡眠且不聽勸告者。</p> <p>(九) 收假日未依規定收假者(公、病、喪假除外)。</p> <p>(十) 宿舍內違紀，應警告處分後再違犯者。</p> <p>(十一) 未經許可，擅自進出緊急逃生出口。</p> <p>(十二) 於校內、校外肇生校園性別事件、霸凌、體罰等不當行為，經本校調查屬實，情節輕微者。</p> <p>(十三) 其他不良行為合於小過處分者。</p> <p>(十四) 國小(含國一)非自行返家同學偽造家長簽名填寫離校登記單。</p> <p>三、有下列情形之一者，記 10 點。</p> <p>(一) 邀約異性同學進入宿舍者。</p> <p>(二) 故意或惡性毀損公物者，並應照價賠償。</p> | <p>(八) 有妨礙他人睡眠且不聽勸告者。</p> <p>(九) 收假日未依規定收假者(公、病、喪假除外)。</p> <p>(十) 宿舍內違紀，應警告處分後再違犯者。</p> <p>(十一) 未經許可，擅自進出緊急逃生出口。</p> <p>(十二) 於校內、校外肇生校園性別事件、霸凌、體罰等不當行為，經本校調查屬實，情節輕微者。</p> <p>(十三) 其他不良行為合於小過處分者。</p> <p>(十四) 國小(含國一)非自行返家同學偽造家長簽名填寫離校登記單。</p> <p>三、有下列情形之一者記 10 點。</p> <p>(一) 邀約異性同學進入宿舍者。</p> <p>(二) 故意或惡性毀損公物者，並應照價賠償。</p> <p>(三) 不服宿舍管理員糾正或對師長行為粗暴者。</p> <p>(四) 在宿舍內吸菸(含電子菸產品)、賭博、鬥毆、私藏凶器、酗酒鬧事者。</p> <p>(五) 唆使低年級學生行違紀事項者。</p> <p>(六) 在宿舍內毆打低年級者。</p> <p>(七) 竊取他人財物尚知悔改者。</p> <p>(八) 宿舍內擅自設電爐、燃燒物品、及使用煮食類電器，足以引起公共危險及團體安寧者。</p> | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>(三) 不服宿舍生活輔導員糾正或對師長行為為粗暴者。</p> <p>(四) 在宿舍內吸菸(含電子菸產品)、賭博、鬥毆、私藏凶器、酗酒鬧事者。</p> <p>(五) 唆使低年級學生行違紀事項者。</p> <p>(六) 在宿舍內毆打低年級者。</p> <p>(七) 竊取他人財物尚知悔改者。</p> <p>(八) 宿舍內擅自設電爐、燃燒物品、及使用煮食類電器，足以引起公共危險及團體安寧者。</p> <p>(九) 偽造證明文件，或偽稱家長或監護人以電話請假，情節重大者。</p> <p>(十) 持有或傳閱影響學生身心不當書刊與違禁物品者。</p> <p>(十一) 在宿舍內違紀經記過處分再違紀者。</p> <p>(十二) 非假日不假外宿者。</p> <p>(十三) 於校內、校外筆生校園性別事件、霸凌、體罰等不當行為，經本校調查屬實，情節重大者。</p> <p>(十四) 其他不良行為合於記大過處分者。</p> <p>四、有下列情形之一者，應立即通知家長帶回，並遷出宿舍該</p> | <p>(九) 偽造證明文件，或偽稱家長或監護人以電話請假，情節重大者。</p> <p>(十) 持有或傳閱影響學生身心不當書刊與違禁物品者。</p> <p>(十一) 在宿舍內違紀經記過處分再違紀者。</p> <p>(十二) 非假日不假外宿者。</p> <p>(十三) 於校內、校外筆生校園性別事件、霸凌、體罰等不當行為，經本校調查屬實，情節重大者。</p> <p>(十四) 其他不良行為合於記大過處分者。</p> <p>四、有下列情形之一者，應立即通知家長帶回，並遷出宿舍該</p> <p>(一) 容留非住宿人員住宿，情節嚴重。</p> <p>(二) 竊盜、吸菸行為累犯。</p> <p>(三) 違犯宿舍規定，不接受生活輔導員處理而公開反抗，有辱師長者。</p> <p>(四) 輪值整理宿舍環境，未依規定實施，且屢勸不聽者。</p> <p>(五) 在宿舍內違紀，經處分後，屢次再犯者。</p> <p>(六) 於校內、校外筆生校園性別事件、霸凌、體罰等不當行為，經本校調查屬實，情節重大或再犯者。</p> <p>(七) 犯有其他重大過失，情節嚴重者。</p> | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <p>學期不得住宿於宿舍。</p> <p>(一)容留非住宿人員住宿，情節嚴重。</p> <p>(二)竊盜、吸菸行為累犯。</p> <p>(三)違反宿舍規定，不接受生活輔導員處理而公開反抗，有辱師長者。</p> <p>(四)輪值整理宿舍環境，未依規定實施，且屢勸不聽者。</p> <p>(五)在宿舍內違紀，經處分後，屢次再犯者。</p> <p>(六)於校內、校外肇生校園性別事件、霸凌、體罰等不當行為，經本校調查屬實，情節重大或再犯者。</p> <p>(七)犯有其他重大過失，情節嚴重者。</p> | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

國立臺灣戲曲學院學生宿舍收費要點

98年11月25日第84次行政會議通過
 98年12月29日第11次校務基金管理委員會會議修正通過
 99年03月31日第14次校務基金管理委員會會議修正通過
 99年09月20日第16次校務基金管理委員會會議修正通過
 100年03月25日第20次校務基金管理委員會會議修正通過
 101年06月14日第28次校務基金管理委員會會議修正通過
 105年04月13日第43次校務基金管理委員會會議修正通過
 109年04月29日第58次校務基金管理委員會會議修正通過

一、國立臺灣戲曲學院（以下簡稱本校）為有效運用校內宿舍資源，並符合使用者付費之原則，依本校場地設備收支管理規定第四點訂定本要點。

二、所收費用依程序納入本校校務基金管理運用。

三、本校宿舍設備空間如下：

- (一)內湖校區戲曲樓女生宿舍2至4樓共21間，提供床位282張。
- (二)內湖校區戲曲樓女生宿舍1樓與5至8樓共39間，提供床位224張。
- (三)內湖校區嘯雲樓男生宿舍1~4樓及5~8樓共32間，提供床位264張。
- (四)木柵校區群和樓宿舍1至4樓共86間，提供床位313張。

四、本校宿舍每學期收費標準如下：

| 內湖校區 | 住宿人數 | 收費金額/學期 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------|
| 戲曲樓女生宿舍1、5、6、7、8樓 | 3-4人房 | 9,000元（高職部以下） |
| | 5-7人房 | 8,500元（高職部以下） |
| 戲曲樓女生宿舍2、3、4樓 | 10人房 | 6,500元（高職部以下） |
| | 16人房 | 6,000元（高職部以下） |
| 嘯雲樓男生宿舍1至8樓 | 8人房 | 2,790元（高職部以下） |
| | | 5,050元（學院部） |
| 木柵校區 | 住宿人數 | 收費金額/學期 |
| 群和樓宿舍1至4樓 | 4人房 | 7,080元（學院部） |
| 群和樓宿舍 | 2人房套房 | 12,000元（學院部） |
| 群和樓宿舍 | 2人雅房 | 9,000元（學院部） |
| 群和樓宿舍 | 3人雅房 | 8,000元（學院部） |
| 寒暑期住宿：本校寒暑假期間開放內湖校區戲曲樓、嘯雲樓宿舍提供有住宿需求學生住宿，視實際住宿需求開放。（住宿期間為自休業式隔天起至開學日前一週之週五）收費標準如下： | | |
| (一)以月為計算單位：學院部學生2,000元/月、高職部以下學生1,200元/月。 | | |
| (二)以週為計算單位（不足一週以一週計算）：學院部學生700元/週、高職部以下學生400元/週。 | | |
| 備註： | | |
| 1. 以上收費均不包含冷氣使用費，須另計費用酌收。 | | |
| 2. 低收入戶減半收取住宿費（學院部免住宿費）。 | | |
| 3. 學院部2人套房、2人、3人雅房一律收費，無備註第2項低收入戶減免適用。 | | |
| 4. 寒暑期住宿因屬額外申請，不適用以上第2條減免規定，一律酌收住宿費用。 | | |

五、本要點如有未盡事宜，悉依相關規定辦理。

六、本要點經校務基金管理委員會會議通過後施行，修正時亦同。

木柵宿舍換房申請單

申請時間： 年 月 日 點 分（由學務處老師填寫）

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------------------------------|-----|
| 序號： | 班級： | 學號： | 姓名： |
| (由學務處老師填寫) | 手機： | 性別： <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 | |
| 原 房 號： | | | |
| 原 房 型： <input type="checkbox"/> 2人套房 <input type="checkbox"/> 2人雅房 <input type="checkbox"/> 3人雅房 <input type="checkbox"/> 4人雅房 | | | |
| 欲更換房號： (僅限更換原房型) | | | |
| 欲同 班級：_____ 姓名：_____ 更換床位 | | | |
| 換房原因：(請詳述) | | | |
| ----- | | | |
| ----- | | | |
| ----- | | | |
| 請詳閱注意事項： | | | |
| 一、 如申請欲換之房間額滿，依申請時間排序辦理。 | | | |
| 二、 如非於統一換房時間申請換房，需因房間損壞無法及時修繕，或同寢室友有違反校規影響個人作息等特殊因素，方能填寫本單送學務處，本處將個案處理。 | | | |

| 國立臺灣戲曲學院因公務需求申請寒、暑假住宿表 | | |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 住宿原因 | | |
| 住宿校區 | <input type="checkbox"/> 內湖校區-嘯雲樓男宿 <input type="checkbox"/> 內湖校區-戲曲樓女宿 <input type="checkbox"/> 木柵校區-群和樓男宿 <input type="checkbox"/> 木柵校區-群和樓女宿 | 申請木柵校區原因 |
| | | |
| 住宿日期 | 自 年 月 日起至 年 月 日止 | |
| 住宿人數 | 申請男宿人數 | 申請女宿人數 |
| | 人 | 人 |
| 檢附文件 | <input type="checkbox"/> 與申請目的有關之核准計畫文件 <input type="checkbox"/> 申請住宿人員名冊 <input type="checkbox"/> 住宿人員切結書 <input type="checkbox"/> 其他： | |
| 申請單位簽章 (系辦) | 學務處審核意見 (業管單位) | 總務處審核意見 (經費業管單位) |
| | | |

國立臺灣戲曲學院學院部住宿合約書

(學年度)

簽訂契約前請詳閱相關內容(包含附件與宿舍管理辦法)，並同意下列聲明事項：

- 一、住宿生本人所簽署之住宿申請調查表，所提供之個人資料均為真實，並同意校方據以作為宿舍相關業務辦理使用。本人得行使個人資料相關權益，但知悉不提供資料將無法獲得相關服務。
- 二、住宿生本人於入住期間，應遵守國立臺灣戲曲學院學生宿舍管理辦法(下稱「管理辦法」)及其相關規定。申請入住同學，請務必詳閱本校學院部宿舍管理辦法(請掃描下方QRCode，或自行至本校官網>行政單位>學務處>學生相關法規與學院部法規，參閱相關條文)，經審閱本合約各項條文後，請於本合約書末端乙方處簽名確認同意，並繳回給宿舍輔導管理員，合約即正式生效，並據以辦理入住手續。
- 三、入住時須依照管理辦法之規範，於指定期限內先行至出納組繳納保證金新臺幣2,000元，並取得繳納收據，連同本合約書一併攜回交給宿舍輔導管理員，方能保留住宿資格。
- 四、宿舍寢室僅提供「各項領用物品」內之品項，個人寢具或物品皆需自行準備。
- 五、宿舍係以「完成清潔與完好設備」狀態下點交使用(入住套房者的馬桶及浴室清潔標準參見套房照片，其餘房型參見雅房照片)。每一位學生離宿前，負有回復前揭點交時清潔狀態之義務，請於清宿時完成清潔，並帶走個人全部物品，始得申請辦理保證金退還事宜。
- 六、後續本合約書將交由學務處統一保管，日後若有違反合約規定者，將列為憑證，依約辦理。



本人_____ (姓名，以下稱乙方) 租用國立臺灣戲曲學院(以下稱甲方)之【】木柵校區【】內湖校區 校園宿舍，經雙方合意簽訂契約內容如下：

- 一、契約內容：國立臺灣戲曲學院學生宿舍管理辦法(下稱「管理辦法」)與本約定，共同構成本契約之內容。本契約無約定者，適用民法及其他相關法律之規定。
- 二、住宿期間：以甲方官網發布之行事曆為準則，木柵校區為學院部行事曆、內湖校區為高職部以下行事曆。
- 三、契約簽訂：本住宿契約，係以全學年為租用單位簽訂，供甲方之學生求學期間有限期住宿。是以，生效日起乙方非因喪失本校在學學生身分者，於租賃契約有效期限內，不得為解約之請求。
- 四、解約情形：
 - (一) 乙方因特殊情形需要解約退宿時，需以書面方式向甲方提出申請，並經甲方同意後辦理解約。解約時繳納的住宿費與保證金，將依照管理辦法之規範辦理。
 - (二) 乙方因休、退學及畢業者或交換生學習期滿，其住宿權利當然喪失，應於7日內完成清舍與退宿手續。解約時繳納的住宿費與保證金，將依照管理辦法之規範辦理。
 - (三) 乙方因違反管理辦法之規定，違規記點到退宿標準，被甲方勒令退宿者，其住宿權利當然喪失，應於7日內完成清舍與退宿手續。其繳納的住宿費將全數沒收不退還，保證金依管理辦法之規範辦理。
- 五、租用標的：
 - (一) 寢室內個人領用：床鋪(板/木梯)、書桌(含椅)、書架、衣櫃。
 - (二) 寢室內共用設備：冷氣(室內外機)、電扇、電燈。
 - (三) 寢室外共用設備：冰箱、洗衣機、烘衣機、脫水機、廁所、洗手台、淋浴設備。
 - (四) 套房內衛浴設備：廁所、洗手台、淋浴設備。

- (五) 其餘與住宿相關之設備。
- 六、使用範圍：乙方僅能就安排之住宿位置範圍內使用其租用標的，不得私自佔用其餘空位(包含床位、空桌或他人椅子)，違者將依管理辦法及其住宿相關規範處理。
- 七、使用原則：乙方應盡善良管理人注意下使用，其因故意或過失致物品毀損滅失或減少價值者，應負損害賠償責任，並視毀損滅失或減少價值程度輕重予以扣抵保證金，乙方不得異議。惟屬於正常耗損及折舊者，不在此限。
- 八、使用規約：乙方必須遵守甲方管理辦法及其相關規定，違反者，依本校之宿舍管理辦法與相關獎懲規定辦理。
- 九、管理原則：寢室內空床位為甲方所有，為確保提供甲方學生入住權益，床位尚未排定他人入住者，甲方得定期查看空床妥善情形並適度安排遞補，現住同學不得拒絕。
- 十、禁止行為：乙方不得以任何理由將其床位轉租或轉借予第三方，亦不得違反管理辦法帶非住宿生入內過夜。非住宿生擅自入住者，甲方得依侵入住宅嫌疑報請警察機關處置。乙方同時喪失住宿權及退宿請求權，應於7日內搬離宿舍，甲方得依管理辦法及本校學生與住宿生相關獎懲規定予以議處，其繳納的住宿費將全數沒收不退還，保證金依管理辦法之規範辦理。
- 十一、費用標準：各房型住宿費用、寢室電費計算方式及收費標準，均依「國立臺灣戲曲學院學生宿舍收費要點」辦理。
- 十二、保證金：乙方簽署本合約書時，應繳納保證金新臺幣貳千元與該房型住宿費，並交出納組收據具結。甲方在取得乙方收據後，據以辦理入住手續。
- 十三、延長住宿：乙方若因個人因素延長住宿，必須書面提出申請並經甲方核准，並應比照寒暑假計價標準，繳納每週住宿費新臺幣700元之延期費用。
- 十四、其他約定：
- (一) 甲方對乙方於學期屆滿後留置於宿舍之財物，不負保管之責任，必要時得逕行清理處分，乙方不得異議，甲方得於乙方之保證金扣繳600元作為處理費用。
- (二) 如有違反前述各項者，甲方得依法拒絕申請住宿。
- (三) 甲方基於學生、人員生命及財產安全，在緊急危難下，以搶救、搶修及排除危險危難為目的者，得逕行進入宿舍寢室為適當處置。
- (四) 住宿期間，如遇不可抗力或重大人事物危害因素(例如：極端氣候、風雨災害、地震等各種天然災害、重大法定傳染疾病流行等)，甲方得基於整體安全考量，進行寢室調配或搬離事宜，住宿生須配合校方決定辦理，不得拒絕。

本人願意遵守上述宿舍管理辦法各項規定，若有違約依本辦法辦理。

生效日期：本契約自乙方繳清住宿費用並於本契約書上簽字後生效。

立約人 甲方 國立臺灣戲曲學院 (授權代表人：學生事務處生活輔導組)

乙方 住宿生/學生

簽章

住宿生家長簽章：

立住宿合約書人為未成年人(未滿18歲)時，需法定代理人簽署。

中 華 民 國 年 月 日

國立臺灣戲曲學院學生退宿申請表

申請日期： 115 年 月 日

| | | | |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|
| 班級 | | 學號 | |
| 姓名 | | | |
| 退宿期別 | _____學年 <input type="checkbox"/> 上學期 <input type="checkbox"/> 下學期 | | |
| 退宿寢號 | | | |
| 退宿原因 | <input type="checkbox"/> 申請走讀 <input type="checkbox"/> 休 / 轉 / 退學 <input type="checkbox"/> 校外實習 <input type="checkbox"/> 其他_____ | | |
| 通訊地址 | | | |
| 聯絡電話 | | | |
| 退費帳號 | <p>開學前(含開學當日)退宿者，退還全額住宿費用；開學後未逾學期 1/3 退宿，退還 2/3 住宿費用；逾學期 1/3 未逾 2/3 退宿，退還 1/3 住宿費用；<u>逾學期 2/3 退宿，不退還費用。</u></p> <p>_____銀行(郵局) _____分行(支局)</p> <p>帳號： _____</p> | | |

申請學生： _____ (簽章)

家 長： _____ (簽章)

中 華 民 國 年 月 日

| 國立臺灣戲曲學院學院部退/離宿檢查表 | | | | |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------|------|
| 姓名 | | 學號 | | |
| 住宿校區 | <input type="checkbox"/> 內湖校區-嘯雲樓男宿 <input type="checkbox"/> 內湖校區-戲曲樓女宿 <input type="checkbox"/> 木柵校區-群和樓男宿 <input type="checkbox"/> 木柵校區-群和樓女宿 | 寢室編號 | | |
| 檢查項目 | | 檢查情況 | | 價賠金額 |
| 硬體設備項目 | 寢室門(含玻璃、門鎖、鑰匙) | <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 毀損 說明： | | |
| | 鋁門窗(含玻璃、紗窗) | <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 毀損 說明： | | |
| | 床組(含木梯) | <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 毀損 說明： | | |
| | 書桌(含椅子) | <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 毀損 說明： | | |
| | 冷氣機(含室內機外殼、遙控器) | <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 毀損 說明： | | |
| | 電風扇 | <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 毀損 說明： | | |
| | 窗簾 | <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 毀損 說明： | | |
| | 衣櫃 | <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 毀損 說明： | | |
| 環境清潔 | 個人寢室區域 | <input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格 | | |
| 宿舍保全/樓長 | 校安人員 | 業務承辦人 | 生輔組長 | 學務長 |
| | | | | |

雅房照片【領用點交、離宿檢查】

| | |
|--------|---------|
| 個人床組 | 個人書桌與椅子 |
| 個人衣櫃 | 寢室門 |
| 冷氣機 | 風扇、燈具 |
| 鋁門窗、窗簾 | 地面 |

套房照片【領用點交、離宿檢查】

| | |
|-----------|---------|
| 個人床組 | 個人書桌與椅子 |
| | |
| 個人衣櫃 | 寢室門 |
| | |
| 冷氣機、風扇、燈具 | 鋁門窗、窗簾 |
| | |
| 衛浴設備 | 馬桶、洗手台 |
| | |

| 國立臺灣戲曲學院學院部領用物品價格一覽 | | | |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------|
| 住宿校區 | <input type="checkbox"/> 內湖校區-嘯雲樓男宿 <input type="checkbox"/> 內湖校區-戲曲樓女宿 <input type="checkbox"/> 木柵校區-群和樓男宿 <input type="checkbox"/> 木柵校區-群和樓女宿 | | |
| 檢查項目 | 價格(新臺幣元) | | 備註 |
| 硬體 設備 項目 | 寢室門 | | /扇 門含玻璃、門鎖 鑰匙 x1 支/人 |
| | 鋁門窗 | | /扇 窗含玻璃、紗窗 |
| | 床組 | | /張 床板、木梯 |
| | 書桌 | | /張 桌面、收納櫃組 |
| | 椅子 | | /隻 |
| | 冷氣機 | | /臺 室內機外殼 遙控器 x1 個(無電池) |
| | 電風扇 | | /支 含開關、電扇可正常運轉 |
| | 窗簾 | | /件 含拉繩 x1 (以房內安裝數量統計) |
| | 衣櫃 | | /個 |
| | 2 人套房私人衛浴檢查項目 | | |
| | 馬桶 | | /式 |
| | 洗手台 | | /組 鏡子 x1、洗手台 x1、桌/櫃 x1 冷水龍頭 x1、熱水龍頭 x1 |
| | 淋浴設備 | | /組 蓮蓬頭 x1、冷熱水龍頭 x1 |
| | 毛巾架 | | /式 |

國立臺灣戲曲學院學生宿舍管理辦法

住宿管理違規記點樣態一覽表

A. 一般違規事項

| 項次 | 違規事項 | 說明 | 初犯 | 再犯/累犯 | 備註 |
|------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|------------------------------------|
| A-1 | 門禁限制 | 1. 學期期間住宿生 24 小時皆可進入宿舍。 2. 夜間 00:00 至次晨 06:00 不可出宿舍。 【例外】經與宿舍管理員事先報備並提交第三方相關證明者，得開放該生提早於次晨 5 時後外出。 | 1 點 | 管理員得依情節輕重，按次累計。 按次 1 點 | 上限 3 點/日 例外情形不記點。 |
| A-2 | 公共區域不當使用 | 1. 使用後未恢復原狀 2. 亂丟垃圾、分類不實造成環境髒亂 | 1 點 | 按次 1 點 | |
| A-3 | 公共區域危險行為 | 危害公共安全(未肇事) | 2 點 | 按次 2 點 毀損者抵扣保證金賠償 | 另依校規懲處 |
| A-4 | 深夜吵鬧影響安寧 | 於深夜時間(23:00 至次晨 07:00)仍大聲吵鬧、聊天或撥放影音等行為，干擾公共安寧，經勸阻不聽者 | 2 點 | 按次 3 點 | 得要求降低音量，記點次數無上限 |
| A-5 | 宿舍環境不當破壞 | 1. 破壞公共設施 2. 房間內釘掛衣架、破壞牆面 3. 損壞寢室家具 | 1 點 | 按次 2 點 毀損者抵扣保證金賠償 | 並應照價賠償 |
| A-6 | 不當張貼或毀損 | 1. 張貼不當海報與字畫 2. 撕毀學校張貼公告 3. 汙損宿舍內任何設施(包含寢室內物品) | 1 點 | 按次 2 點 毀損者抵扣保證金賠償 | 現場可同時要求拆卸或復原 |
| A-7 | 生活習慣不佳 | 1. 不愛盥洗、身上有異味 2. 盥洗時間過長影響他人使用 3. 個人物品隨意擺放或不依照位置擺放，製造環境髒亂 4. 換洗衣物亂丟 5. 夜間製造噪音影響他人安寧 | 2 點 | 按次 2 點 | 現場可要求立即改善 |
| A-8 | 攜帶寵物 | 攜帶寵物入內(包含水族等任何種類) 【例外】 1. 導盲犬、工作犬在申請入住時一併提出需求，經校方審核同意後方可帶入。 2. 需自行負起照顧責任，若因個人照顧不佳無法妥善安置者，校方仍可要求帶離宿舍。 | 2 點 | 按次 2 點 | 除例外情形，現場將要求將寵物帶離宿舍 |
| A-9 | 賭博行為 | 賭博行為，情節輕微者 | 3 點 | 按次 3 點 | 校方得沒收該賭博物品 |
| A-10 | 擺放菸酒 | 1. 於宿舍內擺放菸品：包含吸食器、打火機等相關物品 2. 於冰箱內擺放酒精類飲料 【例外】不含提神飲料、黑麥汁、醋飲 | 3 點 並逕行沒入 | 按次 3 點 並逕行沒入 | 發現者會代為保管，期限內未認領則丟棄 |
| A-11 | 學生宿舍自治幹部(樓長) | 1. 無故缺席宿舍相關活動 2. 怠於傳達通知，導致住宿生未獲訊息而權益受損 3. 怠於執行職務，經住宿生反映，宿舍管理員勸導後仍未改善者 | 3 點 | 5 點 並撤銷職務 | 由該區域住宿生補選，但該生仍可繼續住宿 限制下學年樓長選舉資格 |
| A-12 | 其他事項 | 其他合於記小過以上之懲處項目 | 3 點 | 按次 5 點 | 限制下學年樓長選舉資格 |

B. 重大違規事項

| 項次 | 違規事項 | 說明 | 初犯 | 再犯/累犯 | 備註 |
|------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------|------------------------------------|
| B-1 | 宿舍防災演練 | 第一次防災演練，未經請假獲准而人未到者 | 5 點 | 退宿 | 會有補演練機會，仍未出席者退宿 |
| B-2 | 擅自更換床位 | 未經宿舍管理相關人員核准，擅自互調或搬移寢室床位 | 5 點 | 按次 5 點 | 若影響他人權益，會要求換回原床位 宿舍管理員得要求該生自行復原 |
| B-3 | 攜帶高耗電家電 | 未經同意，使用超過宿舍及寢室電力負載之器具(含煮食類炊具、美髮類電器、高耗電量電器等) | 5 點 | 按次 5 點 筆事 8 點 | 現場可要求停止使用 情節重大者得沒收該家電 |
| B-4 | 違禁品 | 1. 攜帶違禁品：如色情刊物或影片、酒、檳榔、毒品、槍械刀械(表演或上課所需道具除外)及其他足以危害公共安全等物品 2. 前項所述表演用刀械，應妥善包覆，且不能在非排練指導場合下使用 | 5 點 | 按次 5 點 筆事 8 點 | 校方得沒收該物品並通報校安 |
| B-5 | 抽菸、飲酒 | 查獲於宿舍抽菸、喝酒(包含浴廁、走廊、交誼廳等公共空間等) | 10 點 | 退宿 剩餘住宿 費用不退還 | 另依校規懲處，抽菸者另列校安特定人員管制 |
| B-6 | 賭博行為 | 賭博行為，情節嚴重者 | 10 點 | 退宿 剩餘住宿 費用不退還 | 另依校規懲處，需負法律責任 |
| B-7 | 室友間暴力事件 | 1. 於校內、校外筆生互相鬥毆事件，致使雙方傷殘 2. 該事件情節重大 3. 該生於同一行為再犯者 | 10 點 | 退宿 剩餘住宿 費用不退還 | 另依校規懲處，需負法律責任，尊重當事人提告權益 |
| B-8 | 對待保全、清潔人員不當行為 | 對待大門保全、清潔公司人員出言不遜，藐視他人工作等不當行為 | 10 點 | 退宿 剩餘住宿 費用不退還 | 另依校規懲處，尊重當事人提告權益 |
| B-9 | 重大霸凌事件 | 1. 於校內、校外筆生校園霸凌事件，致對方遭受身體傷害，或導致對方身心受創，事件經本校調查屬實者 2. 該事件情節重大 3. 該生於同一行為再犯者 | 15 點並勒令退宿 剩餘住宿費用 不退還 取消在學期間 申請權 | | 另依校規懲處，需負法律責任 |
| B-10 | 重大性別事件 | 1. 於校內、校外筆生校園性別事件，致對方遭受身體傷害，或導致對方身心受創，事件經本校調查屬實者 2. 該事件情節重大 3. 該生於同一行為再犯者 | 15 點並勒令退宿 剩餘住宿費用 不退還 取消在學期間 申請權 | | 另依校規懲處，需負法律責任 |
| B-11 | 重大偷竊行為 | 1. 經查獲有偷竊行為(包含其他住宿生錢財、證件等貴重物品)，事件經本校調查屬實者 2. 該事件情節重大 3. 該生於同一行為再犯者 | 15 點並勒令退宿 剩餘住宿費用 不退還 | | 另依校規懲處，需負法律責任 |

| 項次 | 違規事項 | 說明 | 初犯 | 再犯/累犯 | 備註 |
|------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------|
| B-12 | 非法藥物濫用 | <ol style="list-style-type: none"> 攜帶或使用政府有關部門公告之非法藥物(含注射器、吸食器或其他相關裝置)進入宿舍者 於校內、校外提供或販賣非法藥物給其他住宿生者 經警方查獲並通報有藥物濫用情況者 經法院裁定需送觀察勒戒者 | 15 點並勒令退宿 剩餘住宿費用 不退還 | 另依據本校「教師及教育人員輔導與管教學生辦法」第二十二條規定列入特定人員名單管制及第二十四條規定辦理 | 另依校規懲處，需負法律責任，列校安特定人員管制 |
| B-13 | 重大門禁事件 | <ol style="list-style-type: none"> 自行解除宿舍門禁設定 以異物阻擋門禁啟動 將個人門禁卡借給他人使用 前項所稱他人，包含住宿生親友、其他住宿生、本校非住宿生和其餘校外人士 | 15 點並勒令退宿 剩餘住宿費用 不退還 | | 所有人員均適用 另依校規懲處 |
| B-14 | 擅自帶非住宿生入內 | <ol style="list-style-type: none"> 未經報備許可，擅自帶領他人進入宿舍 前項所稱他人，包含住宿生親友、其他住宿生、本校非住宿生和其餘校外人士 前項所稱宿舍，指門禁時段進入宿舍大門，或無門禁時段進入宿舍管制區 | 15 點並勒令退宿 剩餘住宿費用 不退還 | | 所有人員均適用 |
| B-15 | 公共危險行為 | <ol style="list-style-type: none"> 危害公共安全，肇事產生傷亡 前項所稱危害行為，可廣泛指稱使用利器、毒物等各種武器攻擊他人，或使用明火、投放藥物等方式，致使他人誤用或誤傷等 | 15 點並勒令退宿 通報警方與救護 取消在學期間 申請權 | | 另依校規懲處，需負法律責任，尊重當事人提告權益 |
| B-16 | 傷害行為 | 傷害他人致重傷或死亡 | 15 點並勒令退宿 通報警方與救護 取消在學期間 申請權 | | 另依校規懲處，需負法律責任 |
| B-17 | 策動不法行為 | 散播不當或違法言論，或策動同學從事不法行為 | 15 點並勒令退宿 其他必要處置 取消在學期間 申請權 | | 另依校規懲處，需負法律責任 |
| B-18 | 對宿管員不當言語行為 | 對師長、宿舍輔導管理人員不當言語行為 | 15 點並勒令退宿 其他必要處置 | | 另依校規懲處，尊重當事人提告權益 |
| B-19 | 其他重大事項 | 其他合於記大過以上之懲處項目 | 15 點並勒令退宿 其他必要處置 | | 另依校規懲處 |

114 學年度第 2 學期學院部學生事務委員會議

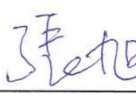
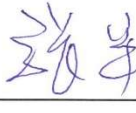
簽到表

一、時間：中華民國 115 年 5 月 7 日（星期四）中午 12 時 10 分

二、地點：木柵校區表藝館 2 樓會議室

三、主席：吳健普學務長

四、出(列)席單位及人員：

| 序號 | 出席者 | 簽到 | 序號 | 出席者 | 簽到 |
|----|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 黃一峰教務長 |  | 12 | 京劇學系 戴立吾委員 |  |
| 2 | 吳健普學務長 |  | 13 | 民俗技藝學系 陳俊安委員 | |
| 3 | 張旭南總務長 |  | 14 | 戲曲音樂學系 陳茗芳委員 | |
| 4 | (素)研究發展處 林顯源研發長 | | 15 | 歌仔戲學系 邱秋惠委員 |  |
| 5 | 通識教育中心 黃偉揚主任 |  | 16 | 劇場藝術學系 舒應雄委員 | |
| 6 | 京劇學系 張宇喬系主任 |  | 17 | 客家戲學系 蘇秀婷委員 |  |
| 7 | 民俗技藝學系 程育君系主任 | | 18 | 軍訓與生活輔導組 連曼廷組長 |  |
| 8 | 戲曲音樂學系 陳鄭港系主任 | | 19 | 諮商輔導組 唐瑞蘭組長 |  |
| 9 | 歌仔戲學系 陳孟亮系主任 |  | 20 | (素)衛生保健組 陳秉蕓組長 | |
| 10 | 劇場藝術學系 林宜毓系主任 |  | 21 | 課外活動組 游瑋鈴組長 |  |
| 11 | (素, no rice) 客家戲學系 劉麗株系主任 |  | 22 | 體育組 田國華組長 |  |

| 序號 | 出席者 | 簽到 | 序號 | 列席者 | 簽到 |
|----|-----------------------------|--------|----|-----------------------------------|--------|
| 23 | 學生會會長 沈佳蒞 | 沈佳蒞 | 31 | 學生會 祖師堂管委會 謝子修 | 請假 |
| 24 | 學生會副會長暨京 劇學系系學會會長 朱昱鑫 | 朱昱鑫 | 32 | 宿舍樓長代表 陳俊諺 | 陳俊諺 |
| 25 | 學生議會議長 董恩冕 | 董恩冕 | 33 | 宿舍樓長代表 陳詩媗 | 陳詩媗 |
| 26 | 民俗技藝學系 系學會會長 吳芝菱(張軒代) | 線上 | 34 | 生活輔導組 葉龍泉校安教官 | 公假 |
| 27 | 戲曲音樂學系 系學會會長 鄭恒媛 | 鄭恒媛 | 35 | 宿舍管理員 | 曾鈺賢 |
| 28 | (素)歌仔戲學系 系學會會長 王俐嫻 | 韓恬欣(代) | 36 | 諮商輔導組 梁佳臻 專案諮商心理師 | 梁佳臻 |
| 29 | 劇場藝術學系 系學會會長 羅哲司 | 線上 | 37 | 衛生保健組 莊惠雯護理師 | 莊惠雯 |
| 30 | 客家戲學系 系學會會長 陳宛依 | 陳宛依 | 38 | 原住民族學生資源 中心 莎伊維克給沙沙專 案助理 | Jaiviq |
| | 學生代表 | 林健妤 | 39 | 課外活動組 陳一秀助理 | 陳一秀 |
| | | | 40 | 課外活動組 許永昌專案助理 | 許永昌 |
| | | | 41 | (素)課外活動組 范玲美組員 | 范玲美 |
| | | | | 學生代表 | 葉小曼 |



附件 1

114 學年度第 2 學期學院部學生事務會議 學務處各組業務報告

壹、諮商輔導組

一、校內駐診精神科醫師會談與心理師個別諮商服務：
為落實本校三級輔導機制，本校透過教育部補助「115 年心理健康促進計畫」外聘精神科醫師駐校服務，提供平日發展性輔導(一級/導師)、介入性輔導(二級/諮商心理師)之外，針對經介入性輔導仍無法有效協助，或嚴重適應困難的學生提供處遇性輔導(三級/精神科醫師)服務。

(一) 諮詢與聯絡人：梁佳臻諮商心理師(分機 2333)、鍾珊諮商心理師(分機 1333)

(二) 駐校醫師：黃雅芬醫師

(三) 駐校時間：預計於以下日期分別於下午 2 點至 5 點到兩校區

1. 木柵校區(藝德連 4 樓)：115/4/27(一)、115/5/6(三)、115/5/11(一)、

